

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย.....
 ประจำปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย	๑๗ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ใส่สะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ได้ประกาศเจตนารมณ์และมอบนโยบาย เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองมุกดาหารใส่สะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	รายงานการประชุมฯ
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ฝึกอบรมตามโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ “โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ที่ ๑๔๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

/๓. รายงาน...

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมแก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถสอบถาม
กรณีมีข้อสงสัยว่าการรับของขวัญหรือของกำนัลเป็นการรับจากการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

ลงชื่อ.....

(นายกันทลรัตน์ คนชื่อ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสัญญา เจริญยิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน
และเผยแพร่ลงเว็บไซต์