



คู่มือโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ฉบับประชาชน

ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการบูรณาการความร่วมมือการพัฒนาคนตลอดชีวิต





ภาพจาก : <https://www.js100.com>

โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

- การพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต -



ภาพจาก : Salika

	หน้า
① วัตถุประสงค์	3
② ประโยชน์ที่จะได้รับ	3
③ คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียน	5
④ ขั้นตอนการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน ThaID	6
⑤ ขั้นตอนการดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเงินเด็ก	9
⑥ ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก	10
⑦ ฟังก์ชันการใช้งานแอปพลิเคชันเงินเด็ก	13
⑧ ความหมายของ E แสดงถึงสถานะของผู้รับสิทธิ	16
⑨ ความหมายของ Reject ต่าง ๆ	18
⑩ ลงทะเบียน ณ หน่วยรับลงทะเบียน	19
⑪ เอกสารประกอบการลงทะเบียน ณ หน่วยรับลงทะเบียน	20



ความเป็นมา

โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นนโยบายสำคัญระดับชาติตามแผนบูรณาการการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิตเป็นการสร้างระบบคุ้มครองทางสังคมโดยการจัดสวัสดิการเงินอุดหนุนให้แก่เด็กแรกเกิดในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจนเป็นมาตรการให้บิดามารดาหรือผู้ปกครองนำเด็กเข้าสู่ระบบบริการของรัฐเพื่อให้เด็กได้รับการดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย รวมทั้งเป็นหลักประกันให้เด็กได้รับสิทธิด้านการอยู่รอดและการพัฒนาตามอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็กมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2560 - 2564) และแผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2564 - 2570 โครงการนี้ได้ดำเนินการมาเป็นระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 ช่วงแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2555 - 2559) รัฐบาลได้ริเริ่มโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 ในกลุ่มเป้าหมายเด็กที่อยู่นอกระบบประกันสังคมในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน (รายได้ครัวเรือนเฉลี่ยไม่เกิน 36,000 บาท ต่อคน ต่อปี) เป็นเด็กที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559 โดยอุดหนุนเงินรายละ 400 บาท ต่อเดือน เป็นเวลา 1 ปี เริ่มจ่ายเงินอุดหนุนตั้งแต่ปีงบประมาณ 2559

ระยะที่ 2 ช่วงแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2560 - 2564) รัฐบาลมุ่งเน้นการพัฒนาเด็กทุกคนโดยเฉพาะกลุ่มเด็กในครัวเรือนยากจนและครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจนอย่างครอบคลุมและต่อเนื่อง คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 ให้ขยายเวลาการให้เงินอุดหนุนตั้งแต่แรกเกิดจนถึงอายุ 3 ปี และเพิ่มวงเงินจาก 400 บาท เป็น 600 บาท ต่อคน ต่อเดือน และต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 เห็นชอบการยกเลิกเงื่อนไขผู้มีสิทธิที่ต้องไม่เป็นผู้อยู่ในระบบประกันสังคมและเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561

รวมทั้งให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์พิจารณาความเหมาะสม และความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลผู้มีรายได้น้อยตามโครงการ ลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการของรัฐนำมาใช้เป็นเกณฑ์กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการและปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบและรับรองสิทธิ

ระยะที่ 3 กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้รับความร่วมมือจาก องค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (UNICEF) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDR) และ Economic Policy Research Institute (EPRI) ออกแบบและดำเนินการติดตามประเมินผลกระทบ โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ปี 2561 พบว่า

1) เด็กที่ได้รับเงินอุดหนุนมีภาวะโภชนาการที่ดีกว่า และได้รับนมแม่เพียงอย่างเดียว เป็นเวลา 6 เดือน มากกว่าเด็กที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุน

2) เด็กที่ได้รับเงินอุดหนุนสามารถเข้าถึงการบริการสังคม และบริการทางการแพทย์ มากกว่าเด็กที่อยู่ในครอบครัวที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุน

3) กลุ่มแม่ในครัวเรือนที่ได้รับเงินอุดหนุนมีอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับการใช้จ่าย ในครัวเรือนมากกว่าแม่ที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุน เป็นการเสริมสร้างพลังของสตรี

คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2562 เห็นชอบขยายระยะเวลาให้เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตั้งแต่แรกเกิด - 6 ปี และขยายฐานรายได้ของกลุ่มเป้าหมายไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 เป็นต้นไป ให้กลุ่มเป้าหมายเด็กที่เกิดตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป ดังนี้

1) เด็กที่รับสิทธิในปีงบประมาณ 2559 - 2561 รับต่อเนื่อง จนมีอายุครบ 6 ปี

2) เด็กที่เกิดตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2558 ที่มีคุณสมบัติและไม่เคยได้รับสิทธิ มีสิทธิได้รับเงินตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 จนมีอายุครบ 6 ปี

3) เด็กที่เกิดตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 ได้รับสิทธิ จนมีอายุครบ 6 ปี

เหตุผลของการขยายฐานรายได้ของกลุ่มเป้าหมายการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นครัวเรือนที่สมาชิกมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้เกณฑ์รายได้ของผู้มีรายได้น้อยตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ครอบคลุมเด็กในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนเสี่ยงต่อความยากจนเพิ่มขึ้น และไม่เป็นการงบประมาณแผ่นดินมากนัก ทั้งนี้ ให้มีกระบวนการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการอย่างต่อเนื่อง



1

วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อจัดสวัสดิการพื้นฐานและเป็นหลักประกันสิทธิขั้นพื้นฐานให้เด็กแรกเกิดที่อยู่ในภาวะยากลำบากได้รับการเลี้ยงดูที่มีคุณภาพ
- 2 เพื่อเป็นมาตรการให้พ่อแม่ผู้ปกครองนำเด็กเข้าสู่ระบบบริการของรัฐเพื่อให้เด็กได้รับการดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างเป็นระบบ
- 3 เพื่อส่งเสริมให้เด็กแรกเกิดและเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่น ๆ



2

ประโยชน์ที่จะได้รับ

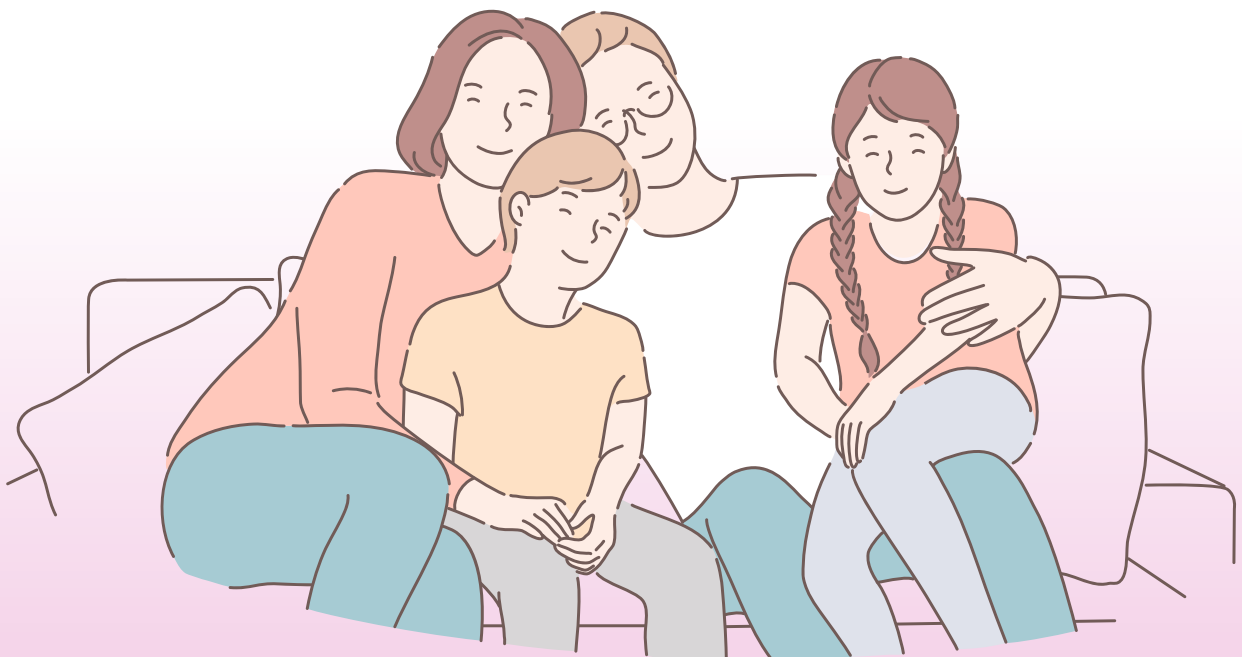
เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดถือเป็นสวัสดิการพื้นฐานในหลายประเทศทั่วโลก รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านของไทย อาทิ จีน อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ ผลการศึกษาในหลายประเทศทั่วโลก พบตรงกันว่าเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดมีประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศในระยะยาว จากการศึกษาของศาสตราจารย์ ดร. เจมส์ เจ. เฮคแมน นักเศรษฐศาสตร์รางวัลโนเบล พบว่า การลงทุนในเด็กเล็กจะได้รับผลตอบแทนในระยะยาวกลับมาถึง 7 เท่า และการลงทุนในกลุ่มเด็กเล็กที่อยู่ในครอบครัวที่ผลตอบแทนระยะยาวถึง 17 เท่า ดังนั้น การที่ประเทศไทยเห็นความสำคัญและลงทุนกับการพัฒนาเด็กแรกเกิดในครัวเรือนยากจนหรือครัวเรือนที่เสี่ยงต่อความยากจน ผ่านโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดย่อมเกิดผลตอบแทนต่อการพัฒนาประเทศในระยะยาว ดังนี้

1) ประโยชน์ต่อเด็ก : ผลการศึกษาในหลายประเทศ พบว่าเด็กแรกเกิดที่ได้รับเงินอุดหนุนจะได้รับการเลี้ยงดูที่มีคุณภาพกว่ากลุ่มที่ไม่ได้รับ สามารถเข้าถึงบริการของภาครัฐทางสาธารณสุขได้มากกว่า ได้รับสารอาหารที่ดีกว่า ซึ่งปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้ จะส่งเสริมให้เด็กแรกเกิดและเด็กปฐมวัย มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัยเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่น ๆ ต่อไป

ผลการศึกษายังพบด้วยว่า เด็กที่ได้รับเงินอุดหนุนในช่วงแรกเกิดจนถึง 6 ปี เมื่อเติบโตขึ้น ถึงวัยเรียนก็จะมีระดับผลการเรียนที่ดีกว่าเด็กกลุ่มที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุน นอกจากนี้ การให้เงินอุดหนุนแก่เด็กเล็กจะช่วยลดความแตกต่างของผลการเรียนระหว่างเด็กที่เกิดในครอบครัวยากจนกับเกิดในครอบครัวอื่น รวมทั้งยังช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

2) ประโยชน์ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ผู้ดูแลเด็ก : เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จะช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการดูแลเด็ก รวมทั้งเปิดโอกาสให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง ผู้ดูแลเด็ก สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้มากขึ้น ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในการเลี้ยงดู และส่งเสริมพัฒนาการเด็กได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

3) ประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ : ผลการศึกษาทั่วโลกพบว่าเด็กที่รับเงินอุดหนุน เมื่อโตขึ้นจะมีผลการเรียนที่ดีขึ้นกว่ากลุ่มที่ไม่ได้รับ และนำไปสู่ระดับรายได้ที่สูงขึ้น โครงการเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดจึงเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าในการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ให้เด็กได้เติบโตเป็นประชากรที่มีคุณภาพ เป็นกำลังสำคัญและ เป็นการสร้างรากฐานที่เข้มแข็งในการร่วมพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต





เด็กแรกเกิด

เด็กที่มีอายุไม่เกิน 6 ปี มีสัญชาติไทย อาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือน ที่มีรายได้ต่ำ และไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ ของหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน

ผู้ปกครอง

- 1 เป็นบิดา มารดา หรือบุคคลอื่น ที่เป็น ผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- 2 เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย
- 3 อาศัยอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำ สมาชิกมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี
- 4 ผู้ปกครองรับเงินผ่านบัญชีที่ผูกบริการ พร้อมเพย์ด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชน



ทั้งนี้ มารดาที่อยู่ระหว่างการตั้งครรภ์ยังไม่ต้องมายื่นคำร้อง ขอลงทะเบียน ขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

4

ขั้นตอนการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน ThaiID

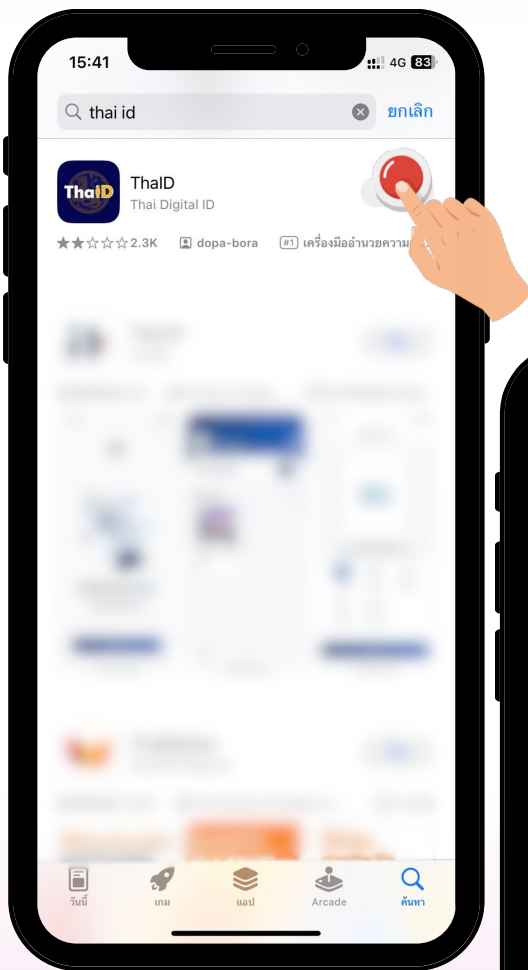


ระบบ IOS ดาวน์โหลด
ผ่าน App Store



ระบบ Android ดาวน์โหลด
ผ่าน Play Store

ขั้นตอนการดาวน์โหลด



1

เปิด App Store หรือ Play Store
กดค้นหาคำว่า "ThaiID" แล้วคลิก
"รับ"



2

เมื่อดาวน์โหลดเสร็จ
คลิกคำว่า "เปิด"
เพื่อเปิดแอปพลิเคชัน
"ThaiID"



นายทะเบียนออนไลน์

6

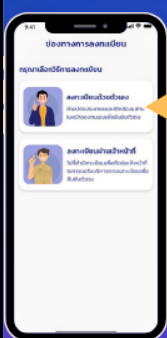
คู่มือโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดฉบับประชาชน

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชัน ThaiID ด้วยตนเอง

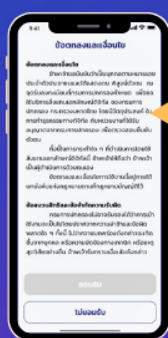
พิสูจน์และยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน

ThaiID

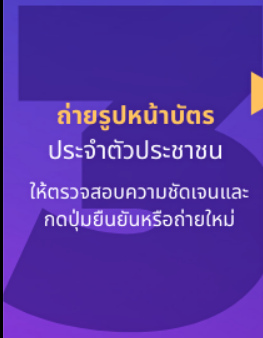
8 ขั้นตอนง่ายๆ ด้วยตนเอง



เลือกหัวข้อลงทะเบียนด้วยตนเอง



ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการเพื่อทำการลงทะเบียน



ถ่ายรูปหน้าบัตรประจำตัวประชาชนให้ตรวจสอบความชัดเจนและกดปุ่มยืนยันหรือถ่ายใหม่



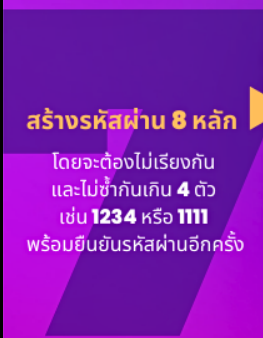
ถ่ายรูปหลังบัตรประจำตัวประชาชนให้ตรวจสอบความชัดเจนและกดปุ่มยืนยันหรือถ่ายใหม่



ตรวจสอบข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน หากถูกต้องให้กดยืนยัน



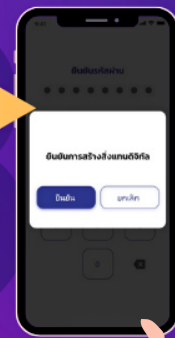
ถ่ายรูปภาพใบหน้าตนเองให้ตรวจสอบความชัดเจนและกดปุ่มยืนยันหรือถ่ายใหม่



สร้างรหัสผ่าน 8 หลัก โดยจะต้องไม่เรียงกันและไม่ซ้ำกันเกิน 4 ตัว เช่น 1234 หรือ 1111 พร้อมยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง



ระบบแจ้งเตือนขอความยินยอม จากนั้นระบุรหัสผ่านอีกครั้งเพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชันครั้งแรก



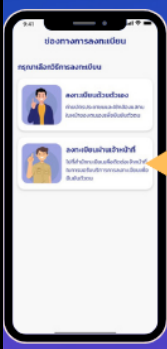
ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน ThaiID ได้แล้ววันนี้ ที่



ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชัน ThaiID ผ่านเจ้าหน้าที่

พิสูจน์และยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน ThaiID

ลงทะเบียนผ่านเจ้าหน้าที่

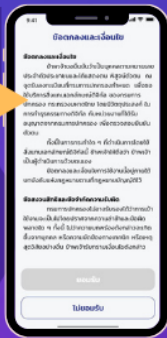


เลือกหัวข้อยกเว้นลงทะเบียนผ่านเจ้าหน้าที่



นำบัตรประจำตัวประชาชนใบล่าสุดมอบให้แก่เจ้าหน้าที่

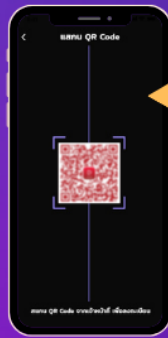
ยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการเพื่อกำหนดเงื่อนไข



ระบุเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักให้ถูกต้อง



สแกนลายพิมพ์นิ้วชี้กับเจ้าหน้าที่



สแกน QR code บนหน้าจอของเจ้าหน้าที่ด้วยแอปพลิเคชัน ThaiID

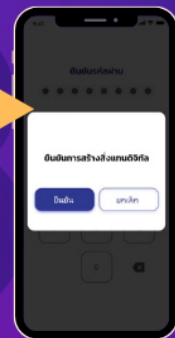
สร้างรหัสผ่าน 8 หลัก

โดยจะต้องไม่เรียงกันและไม่ซ้ำกันเกิน 4 ตัว เช่น 1234 หรือ 1111 พร้อมยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง



ระบบแจ้งเตือนขอความยินยอม

จากนั้นระบุรหัสผ่านอีกครั้งเพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชันครั้งแรก

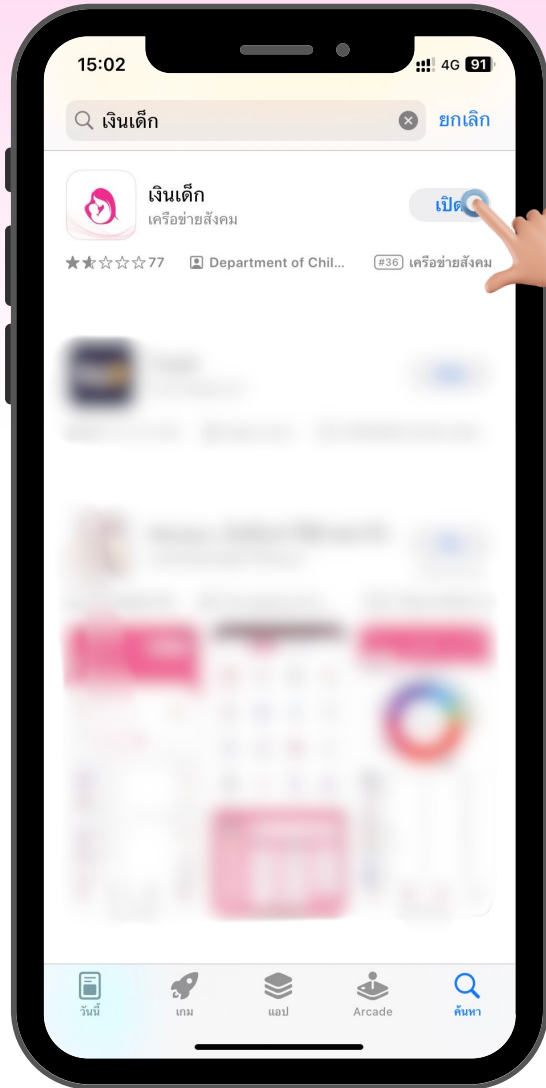


ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน ThaiID ได้แล้ววันนี้ ที่

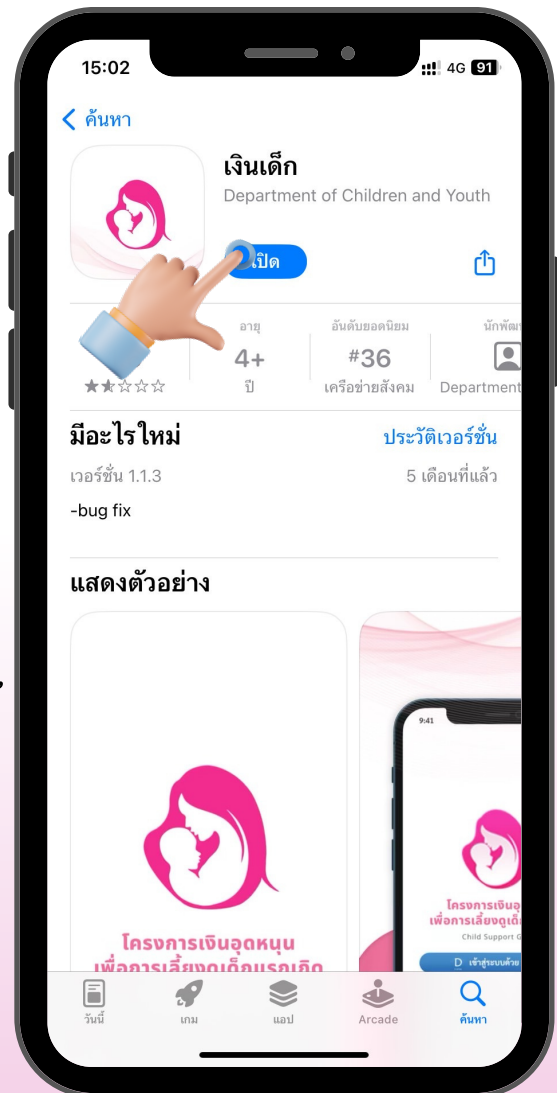


5

ขั้นตอนการดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเงินเด็ก



1 เปิด App Store หรือ Play Store
คลิกค้นหาคำว่า “เงินเด็ก”
แล้วคลิกที่คำว่า “รับ”

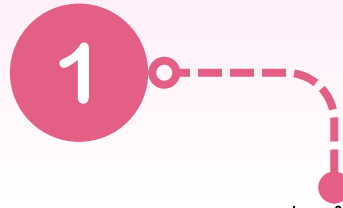


2 เมื่อดาวน์โหลดเสร็จคลิกที่คำว่า “เปิด”
เพื่อเปิดแอปพลิเคชัน “เงินเด็ก”

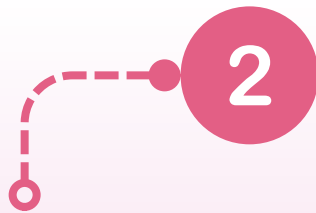


6

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก



เปิดแอปพลิเคชันเพื่อตั้งค่านับผ่าน 2 ครั้ง เพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน

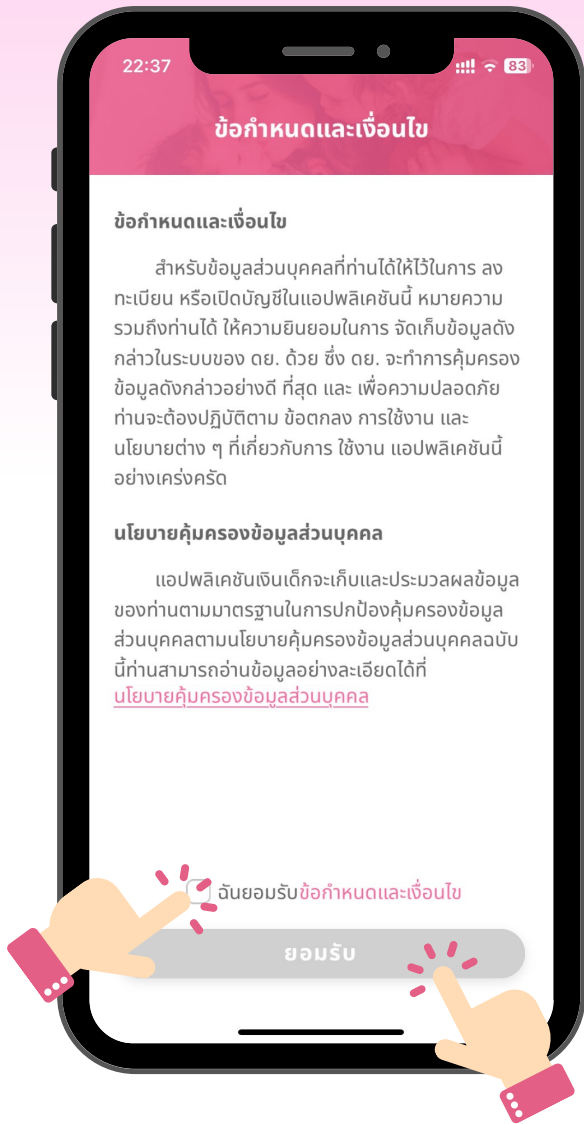


คลิก “เชื่อมต่อ ThaID” เพื่อเชื่อมต่อข้อมูลในระบบ



6

ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก



3

อ่านข้อกำหนดและเงื่อนไข นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เข้าใจในข้อกำหนดของการใช้งานแอปพลิเคชันแล้วคลิก “ฉันยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข” และคลิก “ยอมรับ”

4

คลิกที่ “เมนูลงทะเบียน” เพื่อลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชัน



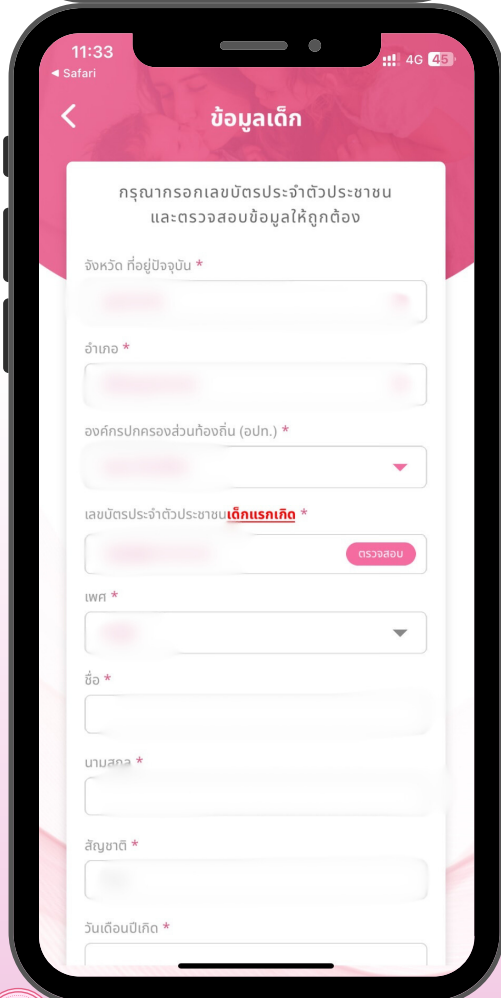


5

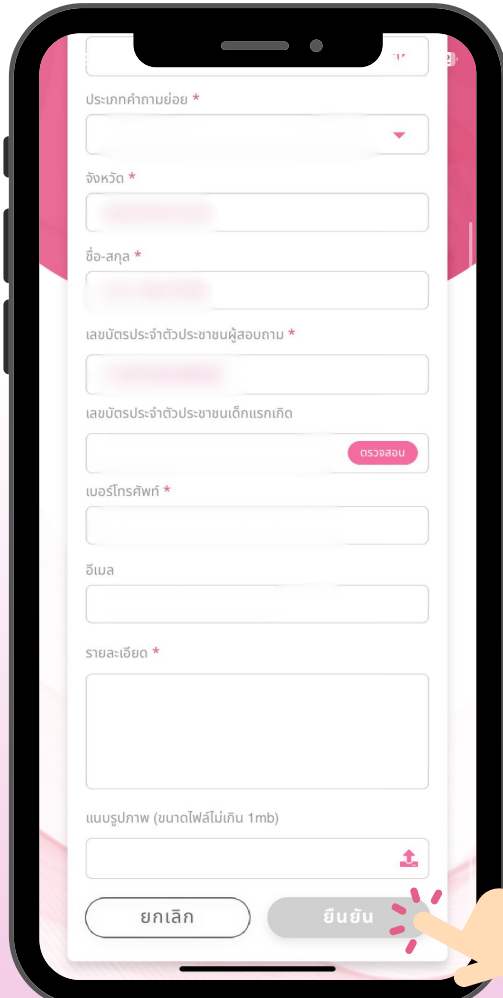
เอกสารประกอบการลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก

- ใบรับรองเงินเดือน กรณีเป็นเจ้าของหน้าที่รัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
- หลักฐานในการรับรองสถานะครัวเรือน พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะ หรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

กรอกข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องและครบถ้วน แล้วกด “แนบรูปภาพ” ที่สแกนเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน กด “ยืนยัน” เพื่อส่งข้อมูล



6



เมนูลงทะเบียน

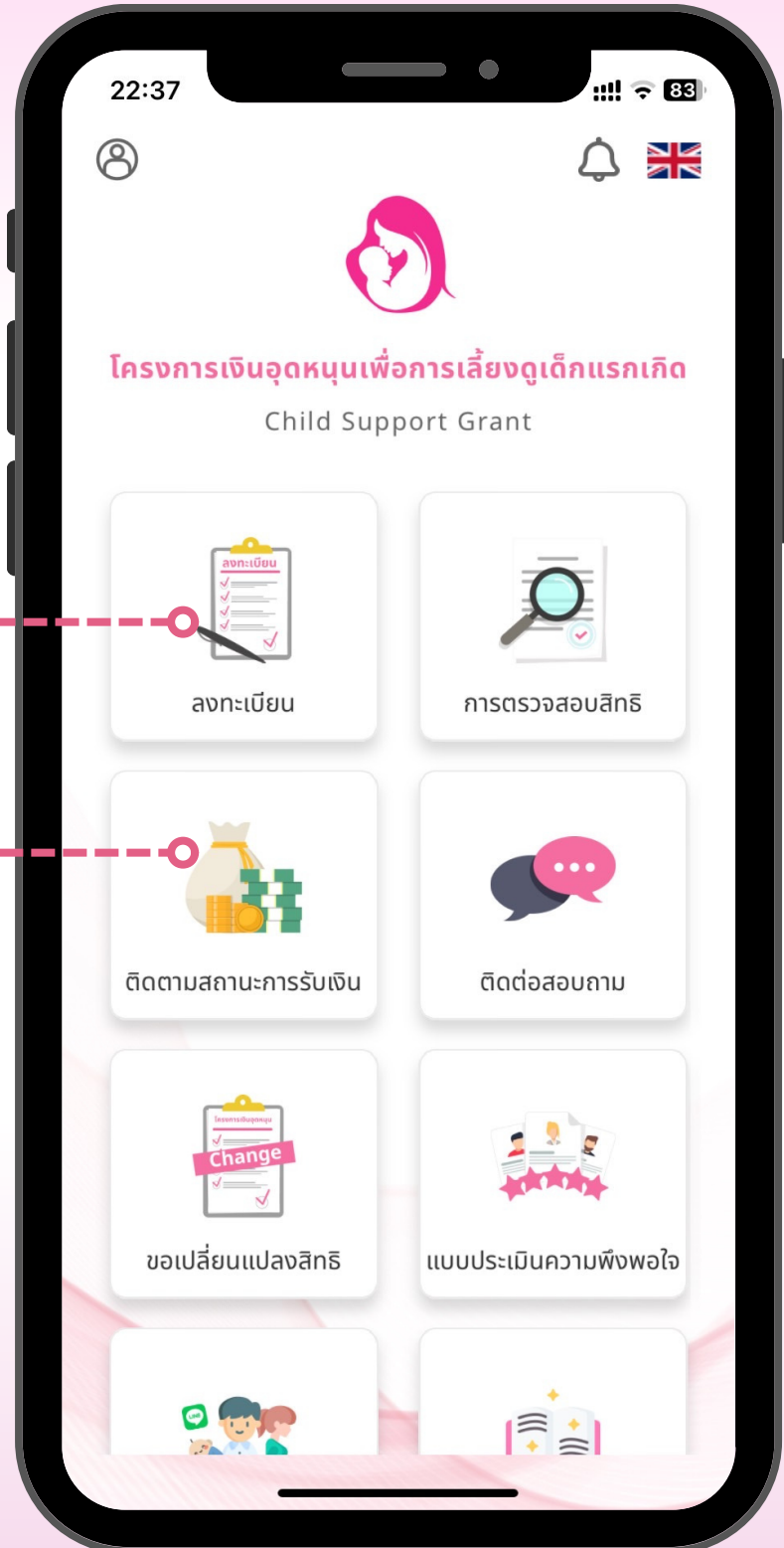
ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนผ่าน
แอปพลิเคชันเงินเด็ก โดยให้
ยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน
D.DOPA ก่อน พร้อมแนบเอกสาร
ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

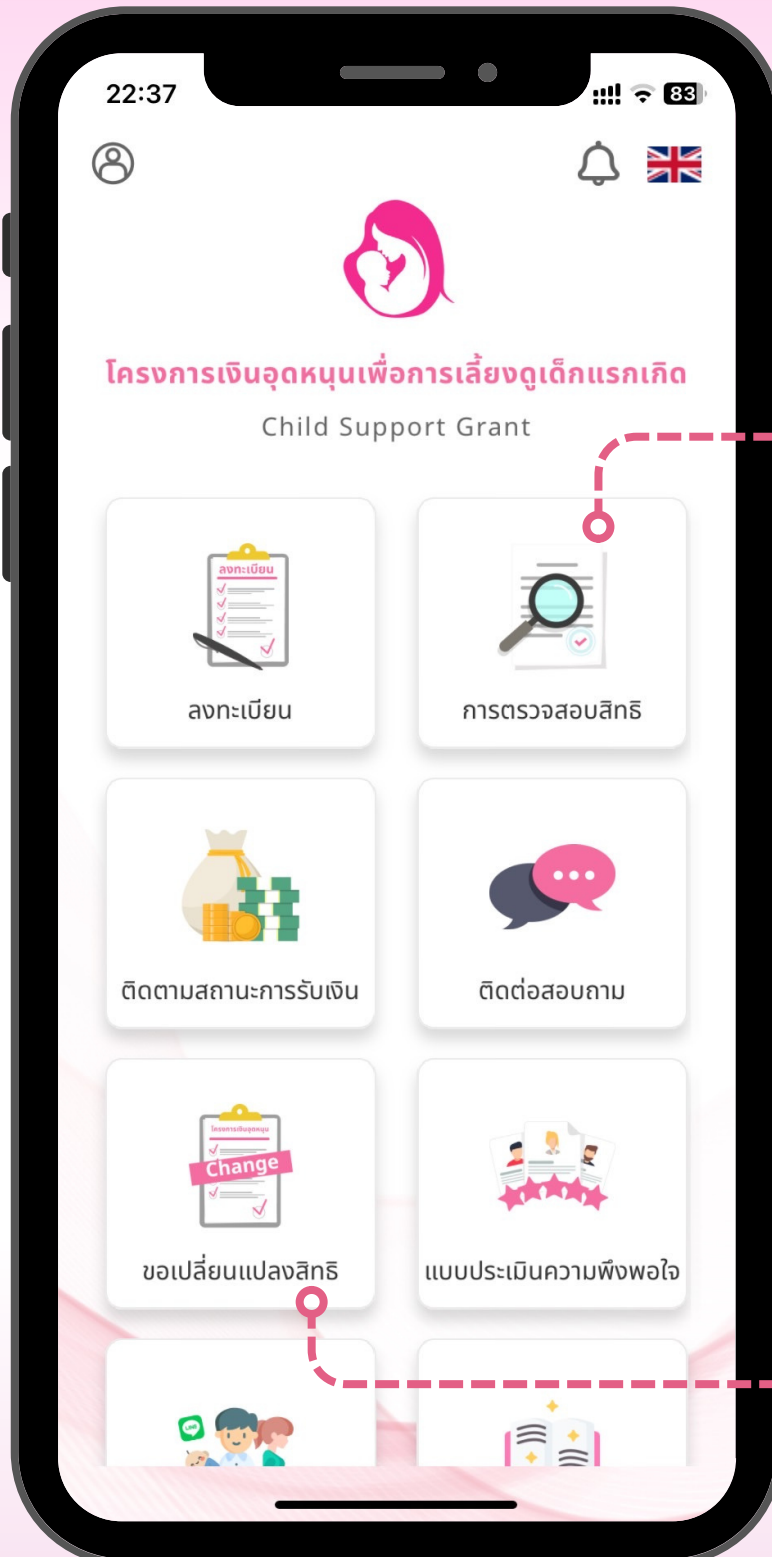
1

2

เมนูติดตามสถานะการรับเงิน

ตรวจสอบผลการจ่ายเงิน
ย้อนหลังจนถึงปัจจุบัน





4

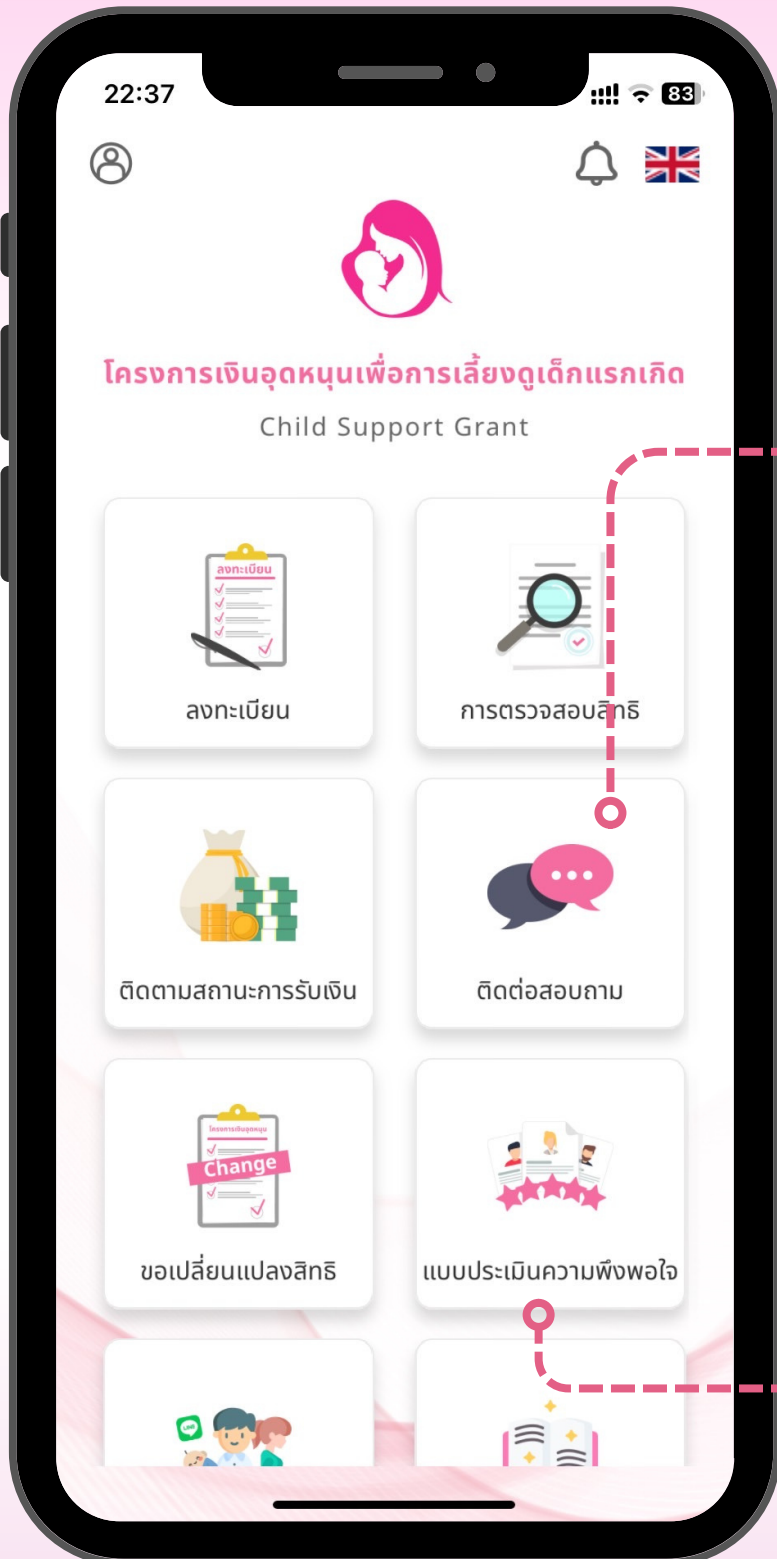
เมนูการตรวจสอบสิทธิ์

ตรวจสอบได้ว่าปัจจุบัน
เจ้าหน้าที่ดำเนินการถึงขั้น
ตอนใดหรือติดปัญหาใด

3

เมนูขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ์

ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิผ่าน
แอปพลิเคชันเงินเด็ก และแนบเอกสาร
ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์



5

เมนูติดต่อสอบถาม

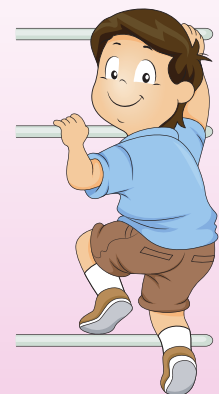
ติดต่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเพิ่มเติม

6

เมนูประเมินความพึงพอใจ

ประเมินความพึงพอใจโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

- E00 ➤ ข้อมูลไม่สมบูรณ์
- E01 ➤ อยู่ระหว่างพิจารณาและบันทึก
- E03 ➤ ถูกระงับสิทธิชั่วคราวให้ตรวจสอบข้อมูลตามเหตุผลที่ทำการระงับสิทธิ จนท. ติดต่อ ศดร.
- E05 ➤ ลงทะเบียนเด็กช้า/ข้อมูลเด็กที่มีความซับซ้อน
- E06 ➤ ไม่มีสิทธิรับเงิน เนื่องจากเกิดก่อน 1 ตุลาคม 2558
- E07 ➤ ข้อมูลที่ไม่มีวันลงทะเบียน/ลงทะเบียน/วันเดือนปีไม่ถูกต้อง
- E08 ➤ ระงับสิทธิชั่วคราวข้อมูลเด็กไม่ถูกต้อง
- E09 ➤ ช่องทางการรับเงิน/บัญชีธนาคารไม่ถูกต้อง
- E10 ➤ ไม่มีสิทธิรับเงิน/ถูกระงับสิทธิ
- E11 ➤ รอกกรมบัญชีกลางตรวจสอบสิทธิ เพื่อส่งเบิกจ่าย
- E16 ➤ ยังไม่มาให้ข้อมูลเพิ่มเติม ดร.02 ส่วนที่ 1 ตามหลักเกณฑ์
- E19 ➤ รายได้เกินเกณฑ์
- E20 ➤ จ่ายเงินไม่สำเร็จ (ติดต่อเจ้าหน้าที่)
- E22 ➤ ไม่มีผู้รับรองสถานะครัวเรือน



- E23** ➤ ข้อมูลที่บันทึกไม่ครบถ้วน และได้รับการเบิกจ่ายเงิน
- E24** ➤ ระงับสิทธิชั่วคราวเนื่องจากไม่มีข้อมูลผู้รับรองสถานะของครัวเรือนแต่มีการจ่ายเงินไปแล้ว
- EOK** ➤ รอผลการเบิกจ่ายจากกรมบัญชีกลาง
- EX1** ➤ อยู่ระหว่างการตรวจสอบบัญชีธนาคาร
- ECC** ➤ ข้อมูลถูกยกเลิกการใช้งาน
- E25** ➤ ข้อมูลที่มีวันที่ลงทะเบียนก่อนวันประกาศ
- ETM** ➤ สิ้นสุดสิทธิ เนื่องจากเด็กอายุครบ 6 ขวบ
- E27** ➤ ติดประกาศครบ 15 วัน
- E28** ➤ ไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
- E29** ➤ วันที่ลงทะเบียนไม่ถูกต้อง
- E30** ➤ วันติดประกาศไม่ตรงกับรอบการประมวลผล
- E31** ➤ พมจ. ปฏิเสธข้อมูล



- B0102** ➤ บัญชีที่ปิดไปแล้ว
- B0103** ➤ บัญชีที่ถูกลบอายัด
- B0106** ➤ อื่น ๆ (ติดต่อธนาคาร)
- B0110** ➤ บัญชีปิด/ไม่เคลื่อนไหว
- B1304** ➤ บัญชีที่ปิดแล้ว
- B1322** ➤ ไม่มีบัญชี
- B1327** ➤ บัญชีติดเงื่อนไข (กรณีรายการ Direct Debit)
- B1351** ➤ เลขที่บัญชีไม่ถูกต้อง, บัญชีติดเงื่อนไข (กรณีรายการ Direct Debit)
- B1353** ➤ ไม่สามารถทำรายการได้เนื่องจากบัญชีไม่เคลื่อนไหว
- B1355** ➤ ยังไม่มีการลงทะเบียนสมัคร Prompt pay
- R0301** ➤ ผู้มีสิทธิเสียชีวิต (ปค.)
- R0400** ➤ ไม่พบในฐานข้อมูลของทะเบียนราษฎร
- R0401** ➤ ข้อมูลวันเดือนปีเกิดไม่ตรงกับกรมการปกครอง
- R0408** ➤ ไม่ใช่สัญชาติไทย
- R0414** ➤ ผู้มีสิทธิเกิดก่อน 1 ตุลาคม 2558
- RB113** ➤ เลขที่บัญชีธนาคารไม่ถูกต้อง





กรุงเทพมหานคร

ลงทะเบียนที่สำนักงานเขต



เมืองพัทยา

ลงทะเบียนที่ศาลาการเมืองพัทยา



ส่วนภูมิภาค

ลงทะเบียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาล

1 แบบคำขอลงทะเบียน (ดร.1)

แบบ ดร.01



แบบคำร้องขอลงทะเบียน

เพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ปีงบประมาณ

หน่วยงานรับลงทะเบียน.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

1. ข้อมูลผู้ลงทะเบียน เป็นผู้ลงทะเบียนตามโครงการเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ
- 1.1 บิดา มารดา ผู้ปกครอง ความสัมพันธ์กับเด็กแรกเกิด ระบุ.....
- 1.2 เด็กชาย เด็กหญิง นาย นาง นางสาว.....
- 1.3 เลขประจำตัวประชาชน
- 1.4 เกิดเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี
- 1.5 สัญชาติ.....
- 1.6 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....อาคาร/ตึก.....ชั้น.....เลขที่ห้อง.....หมู่บ้าน.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....
- 1.7 ที่อยู่ปัจจุบัน ใช้ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....อาคาร/ตึก.....ชั้น.....เลขที่ห้อง.....หมู่บ้าน.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....
- 1.8 อาชีพ ไม่ได้ประกอบอาชีพ ประกอบอาชีพ ระบุ.....
- 1.9 การศึกษา ไม่ได้รับการศึกษา กำลังศึกษา.....
 จบการศึกษา (สูงสุด).....
2. ข้อมูลเด็ก (ตามสูติบัตร)
- 2.1 ชื่อ - นามสกุล เด็กชาย เด็กหญิง.....
- 2.2 เลขประจำตัวประชาชน
- 2.3 เกิดเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
- ข้อมูลมารดา
- 2.4 เด็กหญิง นาง นางสาว.....
- 2.5 เลขประจำตัวประชาชน
- 2.6 อายุ.....ปี 2.7 สัญชาติ.....
- ข้อมูลบิดา
- ไม่ปรากฏบิดา
- 2.10 เด็กชาย นาย.....
- 2.11 เลขประจำตัวประชาชน
- 2.12 อายุ.....ปี 2.13 สัญชาติ.....

-2-



1

แบบคำขอลงทะเบียน (ดร.1) (ต่อ)

3. ช่องทางการรับเงินอุดหนุน เลือกเพียง 1 ธนาคาร (เฉพาะผู้ยื่นคำร้องลงทะเบียนที่ไม่มีสัญชาติไทย)

- ธนาคารกรุงไทย ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ ธนาคาร ธ.ก.ส.ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ ธนาคาร ออมสิน ประเภทบัญชี เงินฝากเพื่อเรียกชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....

4. ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน ดังนี้ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

- 4.1 แบบคำร้องลงทะเบียน (ดร.01)
 4.2 แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.02)
 4.3 สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด
 4.4 หนังสือรับรองรายได้หรือใบรับรองเงินเดือน (ของทุกคนที่มีรายได้ประจำเป็นสมาชิกในครัวเรือนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท) จำนวน.....ใบ (ถ้ามี)
 4.5 เอกสาร หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2
 4.6 สำเนาหน้าแรกสมุดบัญชีเงินฝากของผู้ที่จะรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (เฉพาะผู้ยื่นคำร้องลงทะเบียนที่ไม่มีสัญชาติไทย)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารที่ยื่นนี้เป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ยินยอมให้นำข้อมูลในบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมภาพใบหน้าของข้าพเจ้าไปใช้เพื่อตรวจสอบสถานะบุคคลในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ข้อมูลทางการเงินและทรัพย์สิน หากข้อความและเอกสารที่ยื่นเรื่องนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินในส่วนที่รับไปโดยไม่มีสิทธิ หรือยินยอมให้หักจากสวัสดิการอื่น หรือหักจากบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าพเจ้าได้ ในการนี้ข้าพเจ้ายินยอรับข้อมูลข่าวสารเพื่อส่งเสริมสุขภาพของแม่และเด็กผ่านช่องทางต่าง ๆ

(ลงชื่อ).....ผู้ลงทะเบียน (ลงชื่อ).....ผู้รับลงทะเบียน
 (.....) (.....)

วันที่ลงทะเบียน..... ตำแหน่ง.....
 วันที่ลงทะเบียน.....

.....ติดตามรอยปรุ.....

หมายเหตุ : สำหรับเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อยืนยันการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

1. หน่วยงานรับลงทะเบียน.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

1.1 ชื่อ-นามสกุล ผู้ลงทะเบียน.....

1.2 เลขประจำตัวประชาชน.....

1.3 ชื่อ - นามสกุล เด็กแรกเกิด เด็กชาย เด็กหญิง.....

1.4 เลขประจำตัวประชาชน.....

2. ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน ดังนี้ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

- แบบคำร้องลงทะเบียน (ดร.01)
 แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.02)
 สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด
 หนังสือรับรองเงินเดือนหรือใบรับรองเงินเดือน (ของทุกคนที่เป็นสมาชิกในครัวเรือนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท หรือผู้มีรายได้ประจำ) จำนวน.....ใบ
 เอกสาร หรือบัตรข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรแสดงสถานะหรือตำแหน่งหรือเอกสารอื่นใด ของผู้รับรอง

คนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

- สำเนาหน้าแรกสมุดบัญชีเงินฝากของผู้ที่จะรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (เฉพาะผู้ยื่นคำร้องลงทะเบียนที่ไม่มีสัญชาติไทย)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน



2

แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.2)



แบบ ดร.02

แบบรับรองสถานะของครัวเรือน
ตารางแสดงจำนวนสมาชิกและรายได้ของครัวเรือน

ส่วนที่ 1 : ผู้ลงทะเบียน

ข้อมูลสมาชิกในครัวเรือนที่อาศัยอยู่จริงของผู้ลงทะเบียน

(กรณีต่างด้าวที่มีบัตรประจำตัวซึ่งไม่มีสัญชาติไทย) สามารถกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มได้

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ นามสกุล	อายุ	ความสัมพันธ์ กับเด็ก	อาชีพ	รายได้/เดือน	บัตรสวัสดิการ แห่งรัฐ	
							มี	ไม่มี

จำนวนสมาชิกของครัวเรือนทั้งหมด.....คน (นับรวมเด็กแรกเกิดด้วย)

รายได้รวมของครัวเรือน.....บาท/ปี รายได้เฉลี่ยสมาชิกของครัวเรือน.....บาท/คน/ปี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายชื่อที่ปรากฏข้างต้น เป็นสมาชิกในครัวเรือนที่อาศัยอยู่ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 180 วัน ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา และสถานะของครัวเรือนของข้าพเจ้าเมื่อคำนวณแล้วมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และยินยอมให้หน่วยงานของรัฐร้องขอ สอบถาม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมภาพใบหน้าของข้าพเจ้า หากข้อมูลข้างต้นไม่ถูกต้องตรงความเป็นจริง ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ระงับสวัสดิการและประโยชน์อื่น ๆ รวมทั้งคืนเงินที่ได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้ลงทะเบียน

(.....)

วันที่ลงทะเบียน.....

- หมายเหตุ : 1) รายได้เฉลี่ยคำนวณจากรายได้รวมของครัวเรือน หารด้วยจำนวนสมาชิกทั้งหมดของที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนแห่งนั้น โดยนับรวมรายได้ในรอบปีของสมาชิกทุกคนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนแห่งนั้นติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 180 วันในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา โดยให้นับรวมเด็กแรกเกิดด้วย ซึ่งสมาชิกของครัวเรือนมีความสัมพันธ์เป็นเครือญาติโดยสายโลหิต หรืออยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา หรือด้วยเหตุอื่นตามกฎหมาย แต่ไม่นับรวมผู้ซึ่งเป็นลูกจ้างหรือผู้ซึ่งได้อนุญาตให้อยู่อาศัยด้วย
- 2) กรณีสมาชิกในครัวเรือนเป็นเจ้าของที่ของรัฐ พนักงานบริษัท ผู้มีรายได้ประจำ ให้แนบหนังสือรับรองเงินเดือนหรือใบรับรองเงินเดือนของผู้มีรายได้ประจำ ด้วยทุกคน
- 3) กรณีสมาชิกในครัวเรือนที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทุกคน ไม่ต้องมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน



ส่วนที่ 2 : ผู้รับรอง

ข้อมูลผู้รับรองคนที่ 1 (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว นามสกุล.....

ตำแหน่ง สังกัดหน่วยงาน

โทรศัพท์.....

- รับรอง เด็กแรกเกิดอาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือนที่สมาชิกมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี ตามที่ผู้ยื่นคำขอแสดงรายได้ข้างต้น

- ไม่รับรอง เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองคนที่ 1

.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้รับรองคนที่ 1 : อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านหรือชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนเมืองพัทยา อาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กรรมการชุมชน ประธานชุมชน **ซึ่งปฏิบัติงานในหมู่บ้านหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น** ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายในการรับลงทะเบียน และผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลในครัวเรือนที่มีรายได้น้อยของเด็กแรกเกิด

ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายในการรับลงทะเบียน และผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลในครัวเรือนที่มีรายได้น้อยของเด็กแรกเกิด

ข้อมูลผู้รับรองคนที่ 2 (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว นามสกุล.....

ตำแหน่ง สังกัดหน่วยงาน

โทรศัพท์.....

- รับรอง เด็กแรกเกิดอาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือนที่สมาชิกมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี ตามที่ผู้ยื่นคำขอแสดงรายได้ข้างต้น

- ไม่รับรอง เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองคนที่ 2

.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : ผู้รับรองคนที่ 2 : อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านหรือชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนเมืองพัทยา อาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กรรมการชุมชน ประธานชุมชน **ซึ่งปฏิบัติงานในหมู่บ้านหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น** ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการ

ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายในการรับลงทะเบียน และผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลในครัวเรือนที่มีรายได้น้อยของเด็กแรกเกิด



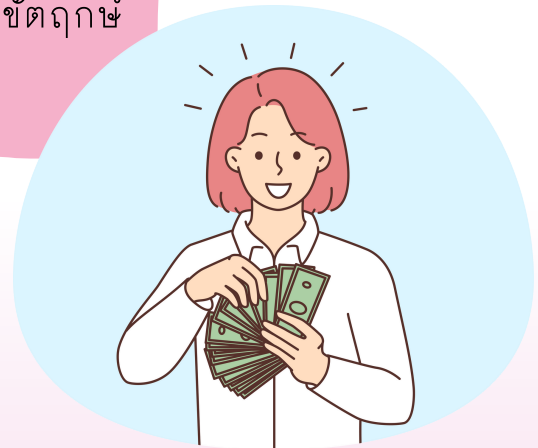
- 3 ผู้ติดบัตรเด็กแรกเกิด
- 4 บัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ของผู้ปกครอง
- 5 ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ของสมาชิกในครัวเรือนทุกคน
ที่ประกอบอาชีพเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
- 6 สำเนาเอกสาร หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใด
ที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

จ่ายในอัตรา 600 บาท ต่อคน ต่อเดือน
รับเงินผ่านบัญชีที่ผูกบริการพร้อมเพย์
ด้วยเลขประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง
ที่ลงทะเบียน จ่ายเงินทุกวันที่ 10 ของเดือน
*หากวันที่ 10 ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์
จะจ่ายก่อนล่วงหน้า



แบบคำขอลงทะเบียน (ดร.1)

แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.2)



การรับเงิน

🔍 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ศดร.)
กรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.)

เว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน <https://www.doy.go.th> หรือ
csgcheck.dcy.go.th

โทร 08 2091 7245 หรือ 08 2037 9767 หรือ 08 3431 3533 หรือ 06 5731 3199
หรือ 0 2651 6902 หรือ 0 2651 6920 หรือ 0 2651 6534

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
(ทุกจังหวัด)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (สำนักงานเขต เมืองพัทยา
เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล)

ศูนย์ช่วยเหลือสังคม สายด่วนโทร.1300 ตลอด 24 ชั่วโมง
(โทรฟรี)

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมุกดาหาร
โทร. 042611442





เอกสารที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์. (2564).

มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัด (พิมพ์ครั้งที่ 4). สำนักพิมพ์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์.

กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์. (2565).

คู่มือการปฏิบัติงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด. สำนักพิมพ์
กรมกิจการเด็กและเยาวชน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์.

คณะที่ปรึกษา

1. นางสาวสิริวรรณ เย็นตั้ง พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
มุกดาหาร
2. นายธีรเชนทร์ เดชา นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
3. นางสาวจินตนาภรณ์ คล่องดี นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
4. นายณัฐพล โพธิ์ไทรย์ เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานโครงการเงินอุดหนุน
เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

จัดทำโดย

นางสาววนิสา ใจมั่น

นิสิตฝึกสหกิจศึกษา





ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
Child Support Grant Operation Center

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ถนนวิจิตรสุรการ ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร
49000

โทรศัพท์ : 042 611 442

Website : <https://mukdahan.m-society.go.th>

คู่มือออนไลน์

