



แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย
อำเภอนิคมน้ำคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร



แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบสนิมคำสร้อย
อำเภอนิคมน้ำคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร



แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย
อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

สารบัญ

สารบัญ	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”	๑
๑.๒ วิสัยทัศน์	๑
๑.๓ มาตรฐานการศึกษา	๑
๑.๔ หลักสูตรสถานศึกษา	๖
๑.๕ พันธกิจ	๒๑
๑.๖ เป้าประสงค์	๒๑
บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา	๒๗
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๔๒
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔๓
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ	๖๘

ภาคผนวก

- ☞ บันทึกข้อความ ที่ มท ๗๒๗๐๑/๔๑๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
- ☞ ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔
- ☞ บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔
- ☞ ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔
- ☞ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ที่ ๒๙๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ กล่าวสรุปโดยย่อเกี่ยวกับที่มาของ “วิสัยทัศน์”

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการของศูนย์ฯ โดยได้รวบรวมปัญหาที่ต้องดำเนินการแก้ไข ความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ แล้วได้จัดกลุ่มข้อมูลปัญหา/ความต้องการพัฒนา และได้กำหนดประเด็นการพัฒนาขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมทุกมิติของการพัฒนา ทั้งด้านบุคลากรและการบริหารจัดการ ด้านอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย ด้านวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร ด้านการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน ซึ่งเป็นมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ดังนั้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินการของศูนย์ฯ ต่อไป

๑.๒ วิสัยทัศน์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ได้จัดเก็บรวบรวมข้อมูลปัญหาและความต้องการของผู้ปกครองและคนในชุมชนที่ต้องการพัฒนาทุกส่วนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ครบทุกด้านได้แก่ ด้านผู้เรียน ด้านบุคลากร ด้านอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน และนำข้อมูลมาทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้วิสัยทัศน์ที่สามารถนำไปสู่ความสำเร็จที่เป็นจริงได้ คือ

“ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า จัดการเรียนรู้เสริมสร้างพัฒนาการเด็กสมวัย ด้วยการบริหารแบบมีส่วนร่วมกับชุมชน”

๑.๓ มาตรฐานการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ได้นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กแห่งชาติ (Nation Standard for Early Childhood Care, Development and education Thailand) มากำหนดเป็นมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการดูแลพัฒนา และจัดการศึกษา และการดำเนินงานของศูนย์ฯ ที่ดูแลเด็กในช่วงอายุตั้งแต่ ๒ ถึง ๔ ปี โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย ดังนี้

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ประกอบด้วยมาตรฐาน ๓ ด้าน ได้แก่

- มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ
จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้/ ๒๖ ข้อ
- มาตรฐานด้านที่ ๒ กระบวนการดูแลจัดประสบการณ์เรียนรู้ และเล่น
จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้/ ๒๐ ข้อ

- มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย
 - ๓ ก แรกเกิด ถึง ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้/ ๗ ข้อ
 - ๓ ข ๓ ปี ถึง ๖ ปี (ก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑) จำนวน ๗ ตัวบ่งชี้/ ๒๒ ข้อ
 สาระของมาตรฐานแต่ละด้าน มีดังนี้

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ
- ๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ
- ๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินการ มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม
- ๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ

เด็ก (อายุ)	อัตราส่วนครู/ผู้ดูแล: เด็ก(คน)	จำนวนเด็กในกลุ่มกิจกรรม
ต่ำกว่า ๑ ปี	๑ : ๓	กลุ่มละไม่เกิน ๖ คน
ต่ำกว่า ๒ ปี	๑ : ๕	กลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน
ต่ำกว่า ๓ ปี	๑ : ๑๐	กลุ่มละไม่เกิน ๒๐ คน
๓ ปี - ก่อนเข้า ป.๑	๑ : ๑๕	กลุ่มละไม่เกิน ๓๐ คน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ
- ๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
- ๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร
- ๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ
- ๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก
- ๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย
- ๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับมือเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้**ตัวบ่งชี้ย่อย**

- ๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น
- ๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ
- ๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์
- ๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- ๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก
- ๑.๔.๖ จัดการระบบสุขภาพที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กิจาดูแล สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค
- ๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน**ตัวบ่งชี้ย่อย**

- ๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็ก และการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม
- ๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑** การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน**ตัวบ่งชี้ย่อย**

- ๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล
- ๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย
- ๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น
- ๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน - ภายนอกแหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย
- ๒.๑.๕ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ**ตัวบ่งชี้ย่อย**

- ๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม

- ๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน
- ๒.๒.๓ ตรวจสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ
- ๒.๒.๔ เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓** การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร
- ตัวบ่งชี้ย่อย
- ๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก
- ๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ
- ๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง
- ๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ
- ๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔** การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี
- ตัวบ่งชี้ย่อย
- ๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
- ๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด
- ๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕** การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป
- ตัวบ่งชี้ย่อย
- ๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร
- ๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

- สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน

๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (Gross Motor)

๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive)

๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)

๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language)

๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social)

- สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย

๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย

๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ

ตัวบ่งชี้ย่อย

๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย

๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา

๓.๔.๓ ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์
ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย
- ๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบจำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย
- ๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย
- ๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย
- ๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร
ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย
- ๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิด เขียนคำและการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ
- ๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียน ตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัยนำไปสู่ การขีดเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ
- ๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี
ตัวบ่งชี้ย่อย

- ๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- ๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย
- ๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
- ๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน

๑.๕ หลักสูตรของสถานศึกษา

เพื่อให้การจัดการศึกษาปฐมวัยที่ต้องพัฒนาเด็กตั้งแต่ ๒ ถึง ๔ ปี ให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย ความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคลเป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตให้พัฒนาเด็กปฐมวัยไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งได้มีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับเด็กและสภาพท้องถิ่น ดังนี้

หลักสูตรสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเกษม (ฉบับปรับปรุง)

พุทธศักราช ๒๕๖๔

ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

(สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี)

๑. ปรัชญา วิสัยทัศน์ ภารกิจหรือพันธกิจ เป้าหมาย มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

๑.๑ ปรัชญา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า พัฒนาเด็กอายุ ๒ - ๔ ปีบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดู และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพ ผ่านการเล่น การช่วยเหลือตนเอง มีทักษะในการดำรงชีวิตประจำวัน ด้วยความรัก ความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิต และพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา

๑.๒ วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า มุ่งเน้นพัฒนาเด็กอายุ ๒ - ๔ ปี ให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมกับวัย เน้นให้เด็กเรียนรู้ผ่านการเล่น ช่วยเหลือตนเอง ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยการประหยัด เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ภารกิจหรือพันธกิจ

- ๑) เด็กปฐมวัย ได้รับการจัดการศึกษาผ่านประสบการณ์การเรียนรู้ และการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน (ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา) โดยผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เหมาะสมตามวัย
- ๒) เด็กปฐมวัย สามารถปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๓) เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถดูแลบุตรหลานเพื่อแบ่งเบาภาระผู้ปกครองในการประกอบอาชีพ และลดปัญหาเด็กไม่ได้รับการดูแลและพัฒนาอย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๔) ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๑.๔ เป้าหมาย

- ๑) เด็กปฐมวัย มีสุขภาพอนามัยเจริญเติบโตตามวัย และมีพัฒนาการที่สมวัยครบทั้ง ๔ ด้าน (ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา)
- ๒) ครู และผู้ดูแลเด็กได้รับการส่งเสริมความรู้ และพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ
- ๓) ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- ๔) สื่อการเรียนการสอนมีความเหมาะสมเพียงพอ และมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- ๕) ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๕ มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

๑. พัฒนาการด้านร่างกาย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๑ ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขภาพดี

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๒ ใช้วัยวัยของร่างกายได้ประสานสัมพันธ์กัน

๒. พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๓ มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

๓. พัฒนาการด้านสังคม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๔ รับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมรอบตัว

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๕ ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

๔. พัฒนาการด้านสติปัญญา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๖ สื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๗ สนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

คุณลักษณะที่พึงประสงค์สำหรับเด็ก ๒ - ๓ ปี

พัฒนาการด้านร่างกาย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๑ ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขภาพดี

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๒ - ๓ ปี
๑.๑ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และเส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ	- น้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ - เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์
๑.๒ มีร่างกายแข็งแรง	- มีภูมิต้านทานโรค ไม่ป่วยบ่อย ชับถ่ายเป็นเวลา รับประทานอาหาร นอนและพักผ่อนเหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๒ ใช้วัยของร่างกายได้ประสานสัมพันธ์กัน

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๒ - ๓ ปี
๒.๑ ใช้กล้ามเนื้อใหญ่ได้เหมาะสมกับวัย	- นั่งยอง ๆ เล่น โดยไม่ เสียการทรงตัว - เดินถอยหลังได้ - เดินขึ้นลงบันได โดยมือข้างหนึ่งจับราว และก้าวเท้าโดยมีสองเท้าในขั้นเดียวกัน - กระโดดอยู่กับที่ โดย เท้าพื้นพื้นทั้ง ๒ ข้าง
๒.๒ ใช้กล้ามเนื้อเล็กและประสานสัมพันธ์มือ-ตาได้เหมาะสมกับวัย	- จับสีเทียนแท่งใหญ่เพื่อขีดเขียนได้ - เลียนแบบลากเส้นเป็นวงต่อเนื่องหรือเส้นตรงแนวดิ่ง

พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๓ มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๒ - ๓ ปี
๓.๑ ร่าเริงแจ่มใส	- อารมณ์ดี ยิ้มแย้ม หัวเราะง่าย แววตามีความสุข
๓.๒ แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสมกับวัย	- แสดงความภาคภูมิใจเมื่อทำสิ่งต่าง ๆ สำเร็จ - ชอบพูดคำว่า “ไม่” แม้จะเป็นสิ่งที่ต้องการ
๓.๓ สนใจ และมีความสุขกับธรรมชาติ สิ่งสวยงาม ดนตรี และจังหวะการเคลื่อนไหว	- ตอบสนองต่อธรรมชาติ เสียงเพลง จังหวะดนตรี และสิ่งสวยงามต่าง ๆ อย่างเพลิดเพลิน

พัฒนาการด้านสังคม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๔ รับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมรอบตัว

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๒ - ๓ ปี
๔.๑ ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงได้	- ชอบเก็บของของตนเองไว้ใกล้ตัวและไม่ชอบแบ่งปันผู้อื่น
๔.๒ ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงได้	- รอคอยช่วงสั้นๆ - เล่นร่วมกับคนอื่นแต่ต่างคนต่างเล่น

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๕ ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๒ - ๓ ปี
๕.๑ ทำกิจวัตรประจำวันด้วยตนเองได้ตามวัย	- สวมเสื้อผ้าโดยมีคนช่วย - บอกได้ว่าตนเองต้องการขับถ่าย

พัฒนาการด้านสติปัญญา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๖ สื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๒ - ๓ ปี
๖.๑ รับรู้และเข้าใจความหมายของภาษาได้ตามวัย	- ร้องเพลงได้บางคำ และร้องเพลงคลอตามทำนอง - สนใจดูหนังสือนิทานภาพ
๖.๒ แสดงออกและ/หรือพูดเพื่อสื่อความหมายได้	- พูดเป็นวลีสั้นๆ - มักจะถามคำถาม “อะไร” และ “ทำไม”

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๗ สนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๒ - ๓ ปี
๗.๑ สนใจและเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว	- อยากเรียนรู้สิ่งของต่าง ๆ - ถามบ่อยถามซ้ำ - จดจ่อต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งได้ยาวนาน
๗.๒ เรียนรู้ผ่านการเลียนแบบ	- เลียนแบบการกระทำผู้ใกล้ชิดหรือเด็กอื่น - พยายามเลียนเสียงต่าง ๆ
๗.๓ สำรวจโดยใช้ประสาทสัมผัส	- ค้นหาของที่ถูกลบซ่อนโดยมีสิ่งปกปิด ๒-๓ ชั้น - ชอบละเลงสีด้วยมือ

๑.๕ อัตลักษณ์

บรรยาการเรียบร้อยสุภาพ สสภาพแวดล้อมเหมาะที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑.๕ เอกลักษณ์

ยิ้มแย้มแจ่มใส มีความกล้าแสดงออก

๒. สารการเรียนรู้

แนวปฏิบัติการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้โดยพ่อแม่และผู้เลี้ยงดู สำหรับเด็กช่วงอายุ ๒ - ๓ ปี เน้นการจัดประสบการณ์ผ่านการเล่นตามธรรมชาติที่เหมาะสมกับวัยอย่างเป็นองค์รวม ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาโดยจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ และความสามารถตามวัยของเด็ก ทั้งนี้ เด็กในช่วงวัยนี้จะมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นมากกว่าในช่วงแรก เด็กมีการพึ่งพาตนเอง แสดงความเป็นตัวของตัวเอง จึงจำต้องคำนึงถึงสารการเรียนรู้ที่ประกอบด้วย ประสบการณ์สำคัญและสาระที่ควรเรียนรู้ ตลอดจนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ ในระดับที่สูงขึ้นไป สารการเรียนรู้ สารการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย สำหรับเด็กช่วงอายุ ๒ - ๓ ปี เป็นสื่อกลางในการจัด ประสบการณ์เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งจำเป็นต่อการพัฒนาเด็กให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยอาจจัดในรูปแบบหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ หรือเลือกใช้รูปแบบที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย สารการเรียนรู้ประกอบไปด้วย ๒ ส่วน คือ ประสบการณ์สำคัญ และสาระที่ควรเรียนรู้ ดังนี้

๒.๑ ประสบการณ์สำคัญ

เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้เด็กได้ลงมือทำด้วยตนเอง เพื่อพัฒนาเด็ก ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยเฉพาะในระยะแรกเริ่มชีวิตและช่วงระยะปฐมวัย มีความสำคัญเป็นพิเศษ เนื่องจากเป็นรากฐานการพัฒนาก้าวต่อไปของชีวิตเด็กแต่ละคน ตลอดจน เป็นปัจจัยสำคัญกำหนดความสามารถ แรงจูงใจใฝ่เรียนรู้ และความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ของเด็ก ที่จะส่งผลต่อเนื่องจากช่วงวัยเด็กไปสู่วัยรุ่น และวัยผู้ใหญ่ ประสบการณ์จะเกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมทุกด้านที่กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้และมีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ กับสิ่งต่าง ๆ รอบตัวในวิถีชีวิตของเด็กและในสังคมภายนอก อันจะสั่งสอนเป็นทักษะพื้นฐานที่จำเป็น ต่อการเรียนรู้และสามารถพัฒนาต่อเนื่องไปสู่ระดับที่สูงขึ้น ประสบการณ์สำคัญที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ของเด็กนั้น พ่อแม่หรือผู้เลี้ยงดูจำเป็น ต้องสนับสนุนให้เด็กได้มีประสบการณ์ตรงด้วยการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า การเคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย การสร้างความรัก ความผูกพันกับคนใกล้ชิด การปฏิสัมพันธ์กับ ผู้คนและสิ่งต่าง ๆ รอบตัว และการรู้จักใช้ภาษาสื่อความหมาย ดังนั้น การฝึกทักษะต่าง ๆ ต้องให้เด็กมีประสบการณ์สำคัญผ่านการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันและการเล่น ให้เด็กเกิดการเรียนรู้จากการเลียนแบบ ลองผิดลองถูกสำรวจ ทดลอง และลงมือกระทำจริง การปฏิสัมพันธ์กับวัตถุสิ่งของ บุคคล และธรรมชาติเด็กตามบริบทของสภาพแวดล้อม จำเป็นต้องมีประสบการณ์สำคัญแบบองค์รวมที่ยึดเด็ก เป็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาสพัฒนาการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ กล้ามเนื้อเล็ก การประสานสัมพันธ์ระหว่างกล้ามเนื้อและระบบประสาท ในการทำกิจวัตรประจำวันหรือทำกิจกรรมต่าง ๆ การนอนหลับพักผ่อน การดูแลสุขภาพอนามัย และความ ปลอดภัยของตนเอง

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การเคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย ตามจังหวะดนตรี การเล่นออกกำลังกายกลางแจ้งอย่างอิสระ การเคลื่อนไหวและการทรงตัว การประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อและระบบประสาท การเล่นเครื่องเล่นสัมผัส การวาด การเขียน ขีดเขียน การปั้น การฉีก การตัดปะ การดูแลรักษาความสะอาดร่างกาย ของใช้ส่วนตัว และการรักษาความปลอดภัย เป็นต้น

๒.๑.๒ ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ - จิตใจ เป็นการสนับสนุนให้เด็ก ได้แสดงออกทางอารมณ์และความรู้สึกที่เหมาะสมกับวัย มีความสุข ร่าเริง แจ่มใส ได้พัฒนาความรู้สึกที่ดี ต่อตนเอง และความเชื่อมั่นในตนเอง จากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน พ่อแม่หรือผู้เลี้ยงดู เป็นบุคคลที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการทำให้เด็กรู้สึกเป็นที่รัก อบอุ่น มั่นคง เกิดความรู้สึกปลอดภัย ไว้วางใจ ซึ่งจะส่งผลให้เด็กเกิดความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและเรียนรู้ที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การรับรู้อารมณ์หรือความรู้สึกของตนเอง การแสดง อารมณ์ที่เป็นสุข การควบคุมอารมณ์และการแสดงออก การเล่นอิสระ การเล่นบทบาทสมมติ การชื่นชม ธรรมชาติ การเพาะปลูกอย่างง่าย การเลี้ยงสัตว์ การฟังนิทาน การร้องเพลง การท่องคาล้องจ่อง การทำศิลปะ ต่าง ๆ ตามความสนใจ เป็นต้น

๒.๑.๓ ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาส ปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ รอบตัวในชีวิตประจำวัน ได้ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ และปรับตัว อยู่ในสังคม เด็กควรมีโอกาสได้เล่นและทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นผู้ใหญ่ เด็กวัยเดียวกันหรือต่างวัย เพศเดียวกันหรือต่างเพศอย่างสม่ำเสมอ

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การช่วยเหลือตนเองในกิจวัตร ประจำวันตามวัย การเล่นอย่างอิสระ การเล่นรวมกลุ่มกับผู้อื่น การแบ่งปันหรือการให้ การอดทนรอคอยตามวัย การใช้ภาษา บอกความต้องการ การออกไปเล่นนอกบ้าน การไปสวนสาธารณะ การออกไปร่วมกิจกรรม ในศาสนสถาน เป็นต้น

๒.๑.๔ ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้รับรู้ และเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัวในชีวิตประจำวันผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า และการเคลื่อนไหว ได้พัฒนาการใช้ ภาษาสื่อความหมายและความคิด รู้จักสังเกตคุณลักษณะต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นสี ขนาด รูปร่าง รูปทรง ผิวสัมผัส จดจำ เรียก สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การตอบคำถามจากการคิด การเชื่อมโยง จากประสบการณ์เดิม การเรียงลำดับเหตุการณ์ การยืดหยุ่นความคิดตามวัย การจดจ่อใส่ใจ การสังเกต วัตถุหรือสิ่งของที่มีสีสัมผัสและรูปทรงที่แตกต่างกัน การฟังเสียงต่าง ๆ รอบตัว การฟังนิทานหรือเรื่องราวสั้นๆ การพูดบอกความต้องการ การเล่าเรื่องราว การสำรวจ และการทดลองอย่างง่าย ๆ การคิดวางแผนที่ไม่ซับซ้อน การคิดตัดสินใจ หรือคิดแก้ปัญหาเรื่องง่าย ๆ ด้วยตนเอง การแสดงความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ เป็นต้น

๒.๒ สารที่ควรเรียนรู้

สารที่จะให้เด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี เรียนรู้ ควรเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับตัวเด็กเป็นลำดับแรก แล้วจึงขยายไปสู่เรื่องที่อยู่ใกล้ตัวเด็กเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เด็กควรได้รับการอบรมเลี้ยงดู และส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ให้เหมาะกับวัย ดังนี้

๒.๒.๑ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับชื่อและเพศของตนเอง การเรียกชื่อส่วนต่าง ๆ ของใบหน้าและร่างกาย การดูแลตนเองเบื้องต้นโดยมีผู้ใหญ่ให้การช่วยเหลือ เช่น การล้างมือ การขับถ่าย การรับประทานอาหาร การถอดและสวมใส่เสื้อผ้า การรักษาความปลอดภัย และการนอนหลับพักผ่อน

๒.๒.๒ เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับบุคคลภายในครอบครัวและบุคคลภายนอกครอบครัว การรู้จักชื่อเรียกหรือสรพนามแทนตัวของญาติหรือผู้เลี้ยงดู วิธีปฏิบัติกับผู้อื่นอย่างเหมาะสม การทักทายด้วยการไหว้ การเล่นกับพี่น้องในบ้าน การไปเที่ยวตลาดและสถานที่ต่าง ๆ ในชุมชน การเล่นที่สนามเด็กเล่น การเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี

๒.๒.๓ ธรรมชาติรอบตัว เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับการสำรวจสิ่งต่าง ๆ ในธรรมชาติรอบตัว เช่น สัตว์ พืช ดอกไม้ ใบไม้ ผ่านการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า การเล่นน้ำเล่นทราย การเลี้ยงสัตว์ต่าง ๆ ที่ไม่เป็นอันตราย การเดินเล่นในสวน การเพาะปลูกอย่างง่าย

๒.๒.๔ เรื่องราวเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับชื่อของเล่นของใช้ที่อยู่รอบตัว การเชื่อมโยงลักษณะ หรือคุณสมบัติอย่างง่าย ๆ ของสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้ตัวเด็ก เช่น สี รูปร่าง รูปทรง ขนาด ผิวสัมผัส

นอกจากสาระที่ควรเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๔ สาระที่ควรเรียนรู้แล้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ได้กำหนดสาระที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบาย และจุดเน้นที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กำหนดเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับวิถีชีวิต ศาสนา และขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นไทย โดยมีสาระรายละเอียดสาระที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม ดังนี้

๒.๒.๕ เรื่องราวเกี่ยวกับวันสำคัญต่าง ๆ เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับวันสำคัญเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศาสนาและขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นไทย ทั้งของชาติและชุมชนท้องถิ่น

๒.๒.๖ เรื่องราวเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น โทไปโมโก้ง การป้องกันเด็กจมน้ำ วิธีการเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถ การป้องกันภัยต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากธรรมชาติ และเกิดจากมนุษย์สร้างขึ้น

๓. โครงสร้างเวลาเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย จัดเวลาเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี) ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ วันทำการ หรือ ๔๐ สัปดาห์ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน ใน ๑ ปีการศึกษา คือ

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๓๐ ตุลาคม (ไม่มีปิดเทอม)

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียนระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึง ๑๕ พฤษภาคม (ไม่มีปิดเทอม)

หลักสูตรสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเกษม

(ฉบับปรับปรุง) พุทธศักราช ๒๕๖๔

ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

(สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๔ ปี)

๑. ปรัชญา วิสัยทัศน์ ภารกิจหรือพันธกิจ เป้าหมาย มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

๑.๑ ปรัชญา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า พัฒนาเด็กอายุ ๒ - ๔ ปีบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดู และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพ ผ่านการเล่น การช่วยเหลือตนเอง มีทักษะในการดำรงชีวิตประจำวัน ด้วยความรัก ความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิต และพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา

๑.๒ วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า มุ่งเน้นพัฒนาเด็กอายุ ๒ - ๔ ปี ให้มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมกับวัย เน้นให้เด็กเรียนรู้ผ่านการเล่น ช่วยเหลือตนเอง ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยการประหยัด เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ภารกิจหรือพันธกิจ

๑) เด็กปฐมวัย ได้รับการจัดการศึกษาผ่านประสบการณ์การเรียนรู้ และการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน (ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา) โดยผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เหมาะสมตามวัย

๒) เด็กปฐมวัย สามารถปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๓) เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถดูแลบุตรหลานเพื่อแบ่งเบาภาระผู้ปกครองในการประกอบอาชีพ และลดปัญหาเด็กไม่ได้รับการดูแลและพัฒนาอย่างถูกต้องเหมาะสม

๔) ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๑.๔ เป้าหมาย

๑) เด็กปฐมวัย มีสุขภาพอนามัยเจริญเติบโตตามวัย และมีพัฒนาการที่สมวัยครบทั้ง ๔ ด้าน (ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา)

๒) ครู และผู้ดูแลเด็กได้รับการส่งเสริมความรู้ และพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ

๓) ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๔) สื่อการเรียนการสอนมีความเหมาะสมเพียงพอ และมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๕) ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๕ มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๔ ปี กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์จำนวน ๑๒ มาตรฐาน ดังนี้

๑. พัฒนาการด้านร่างกาย

มาตรฐานที่ ๑ ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี

มาตรฐานที่ ๒ กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

๒. พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

มาตรฐานที่ ๓ มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข

มาตรฐานที่ ๔ ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

๓. พัฒนาการด้านสังคม

มาตรฐานที่ ๕ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

มาตรฐานที่ ๖ มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานที่ ๗ รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย

มาตรฐานที่ ๘ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๔. พัฒนาการด้านสติปัญญา

มาตรฐานที่ ๙ ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

มาตรฐานที่ ๑๐ มีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียน

มาตรฐานที่ ๑๑ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

มาตรฐานที่ ๑๒ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์สำหรับเด็ก ๓ - ๔ ปี

พัฒนาการด้านร่างกาย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๑ ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขภาพดี

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์	๑. น้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ มีสุขภาพอนามัยสุชนิสัยที่ดี	๑. ยอมรับประทานอาหารที่มีประโยชน์และดื่มน้ำที่สะอาด เมื่อมีผู้ชี้แนะ ๒. ล้างมือก่อน รับประทานอาหารและหลังจากใช้ห้องน้ำ ห้องส้วมเมื่อมีผู้ชี้แนะ ๓. นอนพักผ่อนเป็นเวลา ๔. ออกกำลังกายเป็นเวลา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ รักษาความปลอดภัยของตนเอง และผู้อื่น	๑. เล่นและทำ กิจกรรมอย่างปลอดภัยเมื่อมีผู้ชี้แนะ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๒ กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรง ใช้ได้อย่างคล่องแคล่ว และประสานสัมพันธ์กัน

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ เคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่วประสานสัมพันธ์และทรงตัวได้	๑. เดินตามแนวที่กำหนดได้ ๒. กระโดดสองขาขึ้นลงอยู่กับที่ได้ ๓. วิ่งแล้วหยุดได้ ๔. รับลูกบอลโดยใช้มือและลำตัวช่วย
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ใช้มือ - ตาประสานสัมพันธ์กัน	๑. ใช้กรรไกรตัดกระดาษขาดจากกันได้โดยใช้มือเดียว ๒. เขียนรูปร่างกลมตามแบบได้ ๓. ร้อยวัสดุที่มีรูขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑ ซม. ได้

พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๓ มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม	๑. แสดงอารมณ์ความรู้สึกได้เหมาะสมกับบางสถานการณ์
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น	๑. กล้าพูดกล้าแสดงออก ๒. แสดงความพอใจในผลงานตนเอง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๔ ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ สนใจ มีความสุขและแสดงออกผ่านงานศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว	๑. สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านงานศิลปะ ๒. สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านเสียงเพลง ดนตรี ๓. สนใจ มีความสุข และแสดงท่าทาง/เคลื่อนไหว ประกอบ เพลง จังหวะ และดนตรี

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๕ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ซื่อสัตย์สุจริต	๑. บอกหรือชี้ได้ว่าสิ่งใดเป็นของตนเองและสิ่งใดเป็นของผู้อื่น
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ มีความเมตตา กรุณา มีน้ำใจและช่วยเหลือ แบ่งปัน	๑. แสดงความรักเพื่อนและมีเมตตาสัตว์เลี้ยง
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ มีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น	๑. แสดงสีหน้าหรือท่าทางรับรู้ความรู้สึกผู้อื่น
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ มีความรับผิดชอบ	๑. ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ เมื่อมีผู้ช่วยเหลือ

พัฒนาการด้านสติปัญญา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๖ มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน	๑. แต่งตัวโดยมีผู้ช่วยเหลือ ๒. รับประทานอาหารด้วยตนเอง ๓. ใช้ห้องน้ำห้องส้วม โดยมีผู้ช่วยเหลือ
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ มีวินัยในตนเอง	๑. เก็บของเล่นของใช้เข้าที่เมื่อมีผู้ชี้แนะ ๒. เข้าแถวตามลำดับก่อนหลังได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓ ประหยัดและ พอเพียง	๑. ใช้สิ่งของเครื่องใช้อย่างประหยัดและพอเพียง เมื่อมีผู้ชี้แนะ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๗ รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. มีส่วนร่วมดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อมีผู้ชี้แนะ ๒. ทิ้งขยะได้ถูกที่
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ มีมารยาทตาม วัฒนธรรมไทยและรักความเป็นไทย	๑. ปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ ๒. ปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ ๓. หยุดยั้นเมื่อได้ยินเพลงชาติไทยและเพลงสรรเสริญพระบารมี

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๘ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ ยอมรับความเหมือนและความแตกต่างระหว่างบุคคล	๑. เล่นและทำกิจกรรมร่วมกับเด็กที่แตกต่างไปจากตน
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๒ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น	๑. เล่นร่วมกับเพื่อน ๒. ยืมหรือทักทายผู้ใหญ่และบุคคลที่คุ้นเคย เมื่อมีผู้ชี้แนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๓ ปฏิบัติตนเบื้องต้นในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	๑. ปฏิบัติตามข้อตกลงเมื่อมีผู้ชี้แนะ ๒. ปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามเมื่อมีผู้ชี้แนะ ๓. ยอมรับการประนีประนอมแก้ไขปัญหาเมื่อมีผู้ชี้แนะ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๙ ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๑ สนทนาโต้ตอบและเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจ	๑. ฟังผู้อื่นพูดจนจบและพูดโต้ตอบเกี่ยวกับเรื่องที่ฟัง ๒. เล่าเรื่องด้วยประโยคสั้นๆ
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๒ อ่าน เขียนภาพและสัญลักษณ์ได้	๑. อ่านภาพ และพูดข้อความด้วยภาษาของตน ๒. เขียนขีดเขียน อย่างมีทิศทาง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๑๐ มีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๑ มีความสามารถในการคิดรวบยอด	๑. บอกลักษณะของสิ่งต่าง ๆ จากการสังเกตโดยใช้ประสาทสัมผัส ๒. จับคู่หรือเปรียบเทียบสิ่งต่าง ๆ โดยใช้ลักษณะหรือหน้าที่ใช้การใช้งานเพียงลักษณะเดียว ๓. คัดแยกสิ่งต่าง ๆ ตามลักษณะหรือหน้าที่การใช้งาน ๔. เรียงลำดับสิ่งของหรือเหตุการณ์อย่างน้อย ๓ ลำดับ

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๒ มีความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล	๑. ระบุที่เกิดขึ้นในเหตุการณ์หรือการกระทำเมื่อมีผู้ชี้แนะ ๒. คาดเดา หรือคาดคะเนสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้น
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๓ มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหาและ ตัดสินใจ	๑. ตัดสินใจในเรื่องง่ายๆ ๒. แก้ปัญหาโดยลองผิดลองถูก

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๑๑ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑ ทำงานศิลปะความจินตนาการและความคิด สร้างสรรค์	๑. สร้างผลงานศิลปะเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของ ตนเอง
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๒ แสดงท่าทาง/เคลื่อนไหวตามจินตนาการอย่าง สร้างสรรค์	๑. เคลื่อนไหวท่าทางเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของ ตนเอง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๑๒ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้	สภาพที่พึงประสงค์ อายุ ๓ - ๔ ปี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒.๑ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้	๑. สนใจฟังหรืออ่านหนังสือด้วยตนเอง ๒. กระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรม
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒.๒ มีความสามารถในการแสวงหาความรู้	๑. ค้นหาคำตอบของข้อสงสัยต่าง ๆ ตามวิธีการที่มีผู้ชี้แนะ ๒. ใช้ประโยคคำถามว่า “ใคร” “อะไร” ในการค้นหา

๑.๕ อัตลักษณ์

บรรยากาศที่ร่มรื่น สดชื่น สภาพแวดล้อมเหมาะที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑.๕ เอกลักษณ์

ยิ้มแย้มแจ่มใส มีความกล้าแสดงออก

๒. สารการเรียนรู้

แนวปฏิบัติการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้โดยพ่อแม่และผู้เลี้ยงดู สำหรับเด็กช่วงอายุ ๒ - ๓ ปี เน้นการจัดประสบการณ์ผ่านการเล่นตามธรรมชาติที่เหมาะสมกับวัยอย่างเป็นองค์รวม ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาโดยจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ และความสามารถตามวัยของเด็ก ทั้งนี้ เด็กในช่วงวัยนี้จะมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นมากกว่าในช่วงแรก เด็กมีการพึ่งพาตนเอง แสดงความเป็นตัวของตัวเอง จึงจำต้องคำนึงถึงสาระการเรียนรู้ที่ประกอบด้วย ประสบการณ์สำคัญและสาระที่ควรเรียนรู้ ตลอดจนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ ในระดับที่สูงขึ้นไป สารการเรียนรู้ สารการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย สำหรับเด็กช่วงอายุ ๒ - ๓ ปี เป็นสื่อกลางในการจัด ประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งจำเป็นต่อการพัฒนาเด็กให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยอาจจัดในรูปแบบหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ หรือเลือกใช้รูปแบบที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย สารการเรียนรู้ประกอบไปด้วย ๒ ส่วน คือ ประสบการณ์สำคัญ และสาระที่ควรเรียนรู้ ดังนี้

๒.๑ ประสบการณ์สำคัญ

เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้เด็กได้ลงมือทำด้วยตนเอง เพื่อพัฒนาเด็ก ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยเฉพาะในระยะแรกเริ่มชีวิตและช่วงระยะปฐมวัย มีความสำคัญเป็นพิเศษ เนื่องจากเป็นรากฐานการพัฒนาก้าวต่อไปของชีวิตเด็กแต่ละคน ตลอดจน เป็นปัจจัยสำคัญกำหนดความสามารถ แรงจูงใจใฝ่เรียนรู้ และความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ของเด็ก ที่จะส่งผลต่อเนื่องจากช่วงวัยเด็กไปสู่วัยรุ่น และวัยผู้ใหญ่ ประสบการณ์จะเกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมทุกด้านที่กระตุ้นให้เด็กเกิดการเรียนรู้และมีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ กับสิ่งต่าง ๆ รอบตัวในวิถีชีวิตของเด็กและในสังคมภายนอก อันจะส่งผลเป็นทักษะพื้นฐานที่จำเป็น ต่อการเรียนรู้และสามารถพัฒนาต่อเนื่องไปสู่ระดับที่สูงขึ้น ประสบการณ์สำคัญที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ของเด็กนั้น พ่อแม่หรือผู้เลี้ยงดูจำเป็น ต้องสนับสนุนให้เด็กได้มีประสบการณ์ตรงด้วยการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า การเคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย การสร้างความรัก ความผูกพันกับคนใกล้ชิด การปฏิสัมพันธ์กับ ผู้คนและสิ่งต่าง ๆ รอบตัว และการรู้จักใช้ภาษาสื่อความหมาย ดังนั้น การฝึกทักษะต่าง ๆ ต้องให้เด็กมีประสบการณ์สำคัญผ่านการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันและการเล่น ให้เด็กเกิดการเรียนรู้จากการเลียนแบบ ลองผิดลองถูกสำรวจ ทดลอง และลงมือกระทำจริง การปฏิสัมพันธ์กับวัตถุสิ่งของ บุคคล และธรรมชาติได้ก็ตามบริบทของสภาพแวดล้อม จำเป็นต้องมีประสบการณ์สำคัญแบบองค์รวมที่ยึดเด็ก เป็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาสพัฒนาการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ กล้ามเนื้อเล็ก การประสานสัมพันธ์ระหว่างกล้ามเนื้อและระบบประสาท ในการทำกิจวัตรประจำวันหรือทำกิจกรรมต่าง ๆ การนอนหลับพักผ่อน การดูแลสุขภาพอนามัย และความ ปลอดภัยของตนเอง

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การเคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย ตามจังหวะดนตรี การเล่นออกกำลังกายกลางแจ้งอย่างอิสระ การเคลื่อนไหวและการทรงตัว การประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อและระบบประสาท การเล่นเครื่องเล่นสัมผัส การวาด การเขียน ชีตเช่ย์ การปั้น การฉีก การตัดปะ การดูแลรักษาความสะอาดร่างกาย ของใช้ส่วนตัว และการรักษาความปลอดภัย เป็นต้น

๒.๑.๒ ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ - จิตใจ เป็นการสนับสนุนให้เด็ก ได้แสดงออกทางอารมณ์และความรู้สึกที่เหมาะสมกับวัย มีความสุข ร่าเริง แจ่มใส ได้พัฒนาความรู้สึกที่ดี ต่อตนเอง และความเชื่อมั่นในตนเอง จากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน พ่อแม่หรือผู้เลี้ยงดู เป็นบุคคลที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการทำให้เด็กรู้สึกเป็นที่รัก อบอุ่น มั่นคง เกิดความรู้สึกปลอดภัย ไว้วางใจ ซึ่งจะส่งผลให้เด็กเกิดความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและเรียนรู้ที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การรับรู้อารมณ์หรือความรู้สึกของตนเอง การแสดง อารมณ์ที่เป็นสุข การควบคุมอารมณ์และการแสดงออก การเล่นอิสระ การเล่นบทบาทสมมติ การชื่นชม ธรรมชาติ การเพาะปลูกอย่างง่าย การเลี้ยงสัตว์ การฟังนิทาน การร้องเพลง การท่องคาล้องจอง การทำศิลปะต่าง ๆ ตามความสนใจ เป็นต้น

๒.๑.๓ ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ รอบตัวในชีวิตประจำวัน ได้ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ และปรับตัว อยู่ในสังคม เด็กควรมีโอกาสได้เล่นและทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นผู้ใหญ่ เด็กวัยเดียวกันหรือต่างวัย เพศเดียวกันหรือต่างเพศอย่างสม่ำเสมอ

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การช่วยเหลือตนเองในกิจวัตร ประจำวันตามวัย การเล่นอย่างอิสระ การเล่นรวมกลุ่มกับผู้อื่น การแบ่งปันหรือการให้ การอดทนรอคอยตามวัย การใช้ภาษาบอกความต้องการ การออกไปเล่นนอกบ้าน การไปสวนสาธารณะ การออกไปร่วมกิจกรรม ในศาสนสถาน เป็นต้น

๒.๑.๔ ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้รับรู้ และเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัวในชีวิตประจำวันผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า และการเคลื่อนไหว ได้พัฒนาการใช้ ภาษาสื่อความหมายและความคิด รู้จักสังเกตคุณลักษณะต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นสี ขนาด รูปร่าง รูปทรง ผิวสัมผัส จดจำ เรียกสิ่งต่าง ๆ รอบตัว

ประสบการณ์สำคัญที่ควรส่งเสริม ประกอบด้วย การตอบคำถามจากการคิด การเชื่อมโยง จากประสบการณ์เดิม การเรียงลำดับเหตุการณ์ การยืดหยุ่นความคิดตามวัย การจดจ่อใส่ใจ การสังเกต วัตถุหรือสิ่งของที่มีสีสันและรูปทรงที่แตกต่างกัน การฟังเสียงต่าง ๆ รอบตัว การฟังนิทานหรือเรื่องราวสั้นๆ การพูดบอกความต้องการ การเล่าเรื่องราว การสำรวจ และการทดลองอย่างง่าย ๆ การคิดวางแผนที่ไม่ซับซ้อน การคิดตัดสินใจหรือคิดแก้ปัญหาเรื่องง่ายๆ ด้วยตนเอง การแสดงความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ เป็นต้น

๒.๒ สารที่ควรเรียนรู้

สารที่จะให้เด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี เรียนรู้ ควรเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับตัวเด็กเป็นลำดับแรก แล้วจึงขยายไปสู่เรื่องที่อยู่ใกล้ตัวเด็กเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เด็กควรได้รับการอบรมเลี้ยงดู และส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัย ดังนี้

๒.๒.๑ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับชื่อและเพศของตนเอง การเรียกชื่อส่วนต่าง ๆ ของใบหน้าและร่างกาย การดูแลตนเองเบื้องต้นโดยมีผู้ใหญ่ให้การช่วยเหลือ เช่น การล้างมือ การขับถ่าย การรับประทานอาหาร การถอดและสวมใส่เสื้อผ้า การรักษาความปลอดภัย และการนอนหลับพักผ่อน

๒.๒.๒ เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับบุคคลภายในครอบครัวและบุคคลภายนอกครอบครัว การรู้จักชื่อเรียกหรือสรพนามแทนตัวของญาติหรือผู้เลี้ยงดู วัฏปฏิบัติกับผู้อื่นอย่างเหมาะสม การทักทายด้วยการไหว้ การเล่นกับพี่น้องในบ้าน การไปเที่ยวตลาดและสถานที่ต่าง ๆ ในชุมชน การเล่นที่สนามเด็กเล่น การเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี

๒.๒.๓ ธรรมชาติรอบตัว เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับการสำรวจสิ่งต่าง ๆ ในธรรมชาติรอบตัว เช่น สัตว์ พืช ดอกไม้ ใบไม้ ผ่านการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า การเล่นน้ำเล่นทราย การเลี้ยงสัตว์ต่าง ๆ ที่ไม่เป็นอันตราย การเดินเล่นในสวน การเพาะปลูกอย่างง่าย

๒.๒.๔ เรื่องราวเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับชื่อของเล่นของใช้ที่อยู่รอบตัว การเชื่อมโยงลักษณะ หรือคุณสมบัติอย่างง่าย ๆ ของสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้ตัวเด็ก เช่น สี รูปร่าง รูปทรง ขนาด ผิวสัมผัส

นอกจากสารที่ควรเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๔ สารที่ควรเรียนรู้แล้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ได้กำหนดสารที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบาย และจุดเน้นที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กำหนดเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้เกี่ยวกับวิถีชีวิต ศาสนา และขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นไทย โดยมีสาระรายละเอียดสารที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม ดังนี้

๒.๒.๕ เรื่องราวเกี่ยวกับวันสำคัญต่าง ๆ เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับวันสำคัญเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศาสนาและขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และความเป็นไทย ทั้งของชาติและชุมชนท้องถิ่น

๒.๒.๖ เรื่องราวเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ เด็กควรเรียนรู้เกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น โทไปโมโกง การป้องกันเด็กจมน้ำ วิธีการเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถ การป้องกันภัยต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากธรรมชาติและเกิดจากมนุษย์สร้างขึ้น

๓. โครงสร้างเวลาเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย จัดเวลาเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี) ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ วันทำการ หรือ ๔๐ สัปดาห์ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน ใน ๑ ปีการศึกษา คือ

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง ๓๐ ตุลาคม

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียนระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึง ๑๕ พฤษภาคม

**โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
(ฉบับปรับปรุง)
พุทธศักราช ๒๕๖๔
ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐**

ช่วงอายุ	อายุต่ำกว่า ๓ ปี	
	อายุ ๓ – ๖ ปี	
สาระการเรียนรู้	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้
	๑. ด้านร่างกาย - การทรงตัวและประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อใหญ่ - ความสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อเล็ก ๒. ด้านอารมณ์ จิตใจ - ดนตรี - การเล่น - สุขทริยภาพ - คุณธรรมและจริยธรรม ๓. ด้านสังคม - การเรียนรู้ทางสังคม ๔. ด้านสติปัญญา - การอ่าน - การเขียน - การคิด - การใช้ภาษา	๑. เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก ๒. เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ๓. ธรรมชาติรอบตัว ๔. สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก ๕. วันสำคัญ ๖. สาระเพิ่มเติม
กิจกรรมการเรียนรู้	๑. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ ๒. กิจกรรมเสริมประสบการณ์/กิจกรรมในวงกลม ๓. กิจกรรมสร้างสรรค์ ๔. กิจกรรมการเรียนรู้เพิ่มเติม ๕. กิจกรรมเสรี ๖. กิจกรรมกลางแจ้ง ๗. กิจกรรมเกมการศึกษา	
ระยะเวลาเรียน	ขึ้นอยู่กับอายุเด็กที่เริ่มเข้ารับการอบรมเลี้ยงดูและรับการศึกษา เวลาในการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กอนุบาล อายุ ๓- ๖ ปี ใช้ระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา โดยประมาณ (นับตั้งแต่เดือนพฤษภาคมของปีปัจจุบัน-เดือนมีนาคม ของปีถัดไป) โดยแบ่งระยะเวลาการจัดการศึกษาเป็น ๒ ภาคเรียน ประมาณ ๒๐๐ วัน หรือ ๔๐ สัปดาห์	

๑.๕ พันธกิจ

๑. เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ได้รับการจัดการศึกษาผ่านประสบการณ์การเรียนรู้ และการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน (ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา) โดยผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เหมาะสมตามวัย

๒. เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สามารถปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถดูแลบุตรหลานเพื่อแบ่งเบาภาระผู้ปกครองในการประกอบอาชีพ และลดปัญหาเด็กไม่ได้รับการดูแลและพัฒนาอย่างถูกต้องเหมาะสม

๔. ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

๑.๖ เป้าประสงค์

๑. เด็กปฐมวัย มีสุขภาพอนามัยเจริญเติบโตตามวัย และมีพัฒนาการที่สมวัยครบทั้ง ๔ ด้าน (ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา)

๒. ครู และผู้ดูแลเด็กได้รับการส่งเสริมความรู้ และพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ

๓. ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมมีความเหมาะสมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๔. สื่อการเรียนการสอนมีความเหมาะสมเพียงพอ และมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๖. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๖ ๖๖- ๗๐	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙	ปี ๗๐
๑. เด็กปฐมวัย มีสุขภาพอนามัยเจริญเติบโตตามวัย และมีพัฒนาการที่สมวัยครบทั้ง ๔ ด้าน (ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา)	๑.๑ ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่มีสุขภาพอนามัยที่ดีเจริญเติบโตตามวัย	๗๐	๘๕	๗๐	๘๐	๘๐	๘๕	๘๕
	๑.๒ ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ระดับดี	๗๐	๘๐	๗๐	๗๐	๗๕	๗๕	๘๐
	๑.๓ ร้อยละความพึงพอใจของสถานศึกษาที่เด็กปฐมวัยเข้ารับบริการในระดับที่ดีมาก	๗๐	๘๐	๗๐	๗๐	๗๕	๗๕	๘๐
๒. ครู และผู้ดูแลเด็กมีคุณภาพ ได้รับการส่งเสริมความรู้ และพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ	๒.๑ จำนวนของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมศึกษาดูงานในแต่ละปี	๑	๓	๒	๒	๒	๓	๓
	๒.๒ การศึกษา ร้อยละความพึงพอใจที่ผู้ปกครองมีต่อบุคลากร	๗๐	๙๐	๗๐	๘๐	๘๐	๘๕	๙๐

-

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูล ปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๖ ๖๖- ๗๐	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙	ปี ๗๐
๓. ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม มีความเหมาะสม และเอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้	๓.๑ ร้อยละความพึงพอใจต่อ ครุภัณฑ์อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และ สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อ	๖๐	๘๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๘๐
	๓.๒ การจัดการศึกษา ร้อยละของครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม ที่ ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา	๖๐	๘๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
๔. สื่อการเรียนการ สอน มีเพียงพอ และมีแหล่งเรียนรู้ที่ หลากหลาย	๔.๑ ร้อยละของสื่อการเรียน การสอน มีเพียงพอ ที่ใช้ ในการจัดการศึกษา	๖๐	๘๐	๖๐	๖๐	๖๐	๗๐	๘๐
	๔.๒ จำนวนแหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ใช้ใน การจัดการศึกษา	๒	๕	๒	๓	๔	๕	๕
๕. ชุมชนมีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	๕.๑ จำนวนกิจกรรมที่ชุมชน สนับสนุนด้านวิชาการ หรือร่วมสนับสนุน ทรัพยากรหรือ	๒	๔	๒	๒	๓	๓	๔
	๕.๒ งบประมาณเพื่อพัฒนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนกิจกรรมที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กมีส่วน ร่วมกับชุมชน	๒	๔	๒	๒	๓	๓	๔

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่มีสุขภาพอนามัยที่ดีเจริญเติบโตตามวัย
๒. ขอบข่ายความหมาย :
เด็กปฐมวัย หมายถึง ผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนใน ศพด.บ้านภูแฝงม้า
จำนวนผู้เรียนที่มีสุขภาพอนามัยที่ดี เจริญเติบโตตามวัย X ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนผู้เรียนทั้งหมด}}{\text{จำนวนผู้เรียนทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/สมุดบันทึกสุขภาพและ พัฒนาการ (ศพด.๐๑)
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๒

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ระดับดี
๒. ขอบข่ายความหมาย :
เด็กปฐมวัย หมายถึง ผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
คุณลักษณะที่พึงประสงค์หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กปฐมวัยในแต่ละช่วงอายุ
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน ใน ศพด.บ้านภูแฝงม้า
จำนวนผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ X ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนผู้เรียนทั้งหมด}}{\text{จำนวนผู้เรียนทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/สมุดบันทึกสุขภาพและ พัฒนาการ (ศพด.๐๑)
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๓

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละความพึงพอใจของสถานศึกษาที่เด็กปฐมวัยเข้ารับบริการในระดับที่ดีมาก
๒. ขอบข่ายความหมาย :
ความพึงพอใจหมายถึง ระดับความพึงพอใจโดยเฉลี่ยจากแบบสอบถาม
สถานศึกษาหมายถึง สถานศึกษาที่รับช่วงต่อในการพัฒนาเด็กจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. หน่วยวัด : ระดับความพึงพอใจ เช่น น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๐ ของระดับความพึงพอใจมากที่สุด
ผลรวมของระดับความพึงพอใจมากที่สุด X ๑๐๐
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{ระดับคะแนนรวมของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}{\text{ระดับคะแนนรวมของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐ ของระดับความพึงพอใจ
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบสอบถามความพึงพอใจของสถานศึกษาที่รับช่วงต่อ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๒.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมศึกษาดูงานในแต่ละปีการศึกษา
๒. ขอบข่ายความหมาย :
บุคลากร หมายถึง ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ใน ศพด.บ้านภูแฝงม้า
การฝึกอบรม หมายถึง การพัฒนาความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่
การศึกษาดูงาน หมายถึง การศึกษาเรียนรู้แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
๓. หน่วยวัด : ปีงบประมาณคนละ ๒ ครั้ง ต่อ คน
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ๓ คน
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ๑ คน
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/แบบสำรวจประเมิน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๒.๒

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละความพึงพอใจที่ผู้ปกครองมีต่อบุคลากร
๒. ขอบข่ายความหมาย :
บุคลากร หมายถึง ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ใน ศพด.บ้านภูแฝงม้า
ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา มารดา หรือผู้ดูแลเด็กที่ไม่ใช่บิดา มารดา
๓. หน่วยวัด : ระดับความพึงพอใจ เช่น น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๕ ของระดับความพึงพอใจมากที่สุด
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{ผลรวมของระดับความพึงพอใจมากที่สุด} \times ๑๐๐}{\text{ระดับคะแนนรวมของตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๗๐ ของระดับความพึงพอใจมาก
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ปกครอง
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๓.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละความพึงพอใจต่อ ครุภัณฑ์อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา
๒. ขอบข่ายความหมาย :
ความพึงพอใจหมายถึง ระดับความพึงพอใจโดยเฉลี่ยจากแบบสอบถาม
๓. หน่วยวัด : ระดับความพึงพอใจ เช่น น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก มากที่สุด
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๐ ของระดับความพึงพอใจมากที่สุด
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{ผลรวมของระดับความพึงพอใจ}}{\text{ระดับคะแนนรวมของความพึงพอใจ}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ร้อยละ ๖๐ ของระดับความพึงพอใจมาก
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ปกครอง
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๓.๒

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม ที่ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา
๒. ขอบข่ายความหมาย : -
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๐ ของครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อม ที่ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{ผลรวมของจำนวนครุภัณฑ์ อาคาร ฯ X ๑๐๐}}{\text{จำนวนครุภัณฑ์ อาคาร ฯ ทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ๖๐
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/แบบสำรวจประเมิน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๔.๑

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของสื่อการเรียนการสอน มีเพียงพอที่ใช้ในการจัดการศึกษา
๒. ขอบข่ายความหมาย : -
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๐ ของสื่อการเรียนการสอน มีเพียงพอที่ใช้ในการจัดการศึกษา
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{ผลรวมของสื่อการเรียนการสอนที่มี X ๑๐๐}}{\text{จำนวนสื่อการเรียนการสอนที่ต้องใช้ในการจัดการศึกษาทั้งหมด}}$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ๖๐
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/แบบสำรวจประเมิน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๔.๒

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ใช้ในการจัดการศึกษา
๒. ขอบข่ายความหมาย : -
๓. หน่วยวัด : นับจำนวน
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ๒ แหล่ง
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ๓ แหล่ง
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/แบบสำรวจ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๕.๑

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรมที่ชุมชนสนับสนุนด้านวิชาการ หรือร่วมสนับสนุนทรัพยากรหรืองบประมาณเพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ขอบข่ายความหมาย : -
๓. หน่วยวัด : นับจำนวน
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ๔ กิจกรรม
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ๒ กิจกรรม
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/แบบสำรวจ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๕.๒

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรมที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีส่วนร่วมกับชุมชน
๒. ขอบข่ายความหมาย : -
๓. หน่วยวัด : นับจำนวน
๔. ค่าเป้าหมาย (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) : ๔ กิจกรรม
๕. วิธีการคำนวณ : นับจำนวน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน(ข้อมูลพื้นฐาน) : ๒ กิจกรรม
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ศพด.บ้านภูแฝงม้า/แบบสำรวจ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็ก

๑.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมสุขภาพของเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการอาหาร กลางวัน	- เพื่อรองรับเงิน อุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวัน - เพื่อจัดหาอาหาร กลางวันที่มี ประโยชน์สำหรับ เด็กเล็ก ฯ	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดหาอาหาร กลางวันที่มี ประโยชน์ครบ ทั้ง ๕ หมู่	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กเล็กได้รับสาร ครบทั้ง ๕ หมู่
๒ โครงการอาหาร เสริม (นม)	- เพื่อรองรับเงิน อุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหาร เสริม (นม) - เพื่อจัดหาอาหาร เสริม (นม) ให้แก่ เด็กเล็ก ฯ		- จัดซื้ออาหาร เสริม (นม) ให้แก่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กเล็กได้รับ อาหารเสริม (นม) เพื่อเสริมสร้าง สุขภาพร่างกายให้ แข็งแรง

๑.๒ กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมภาวะโภชนาการ และสุขอนามัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ โครงการ ส่งเสริมสุขภาพ อนามัยเด็กเล็ก	- เพื่อตรวจ สุขภาพเด็กเล็ก จากการชั่งน้ำหนัก - วัดส่วนสูง	บรรลุ วัตถุประสงค์	- ทราบ ภาวะการ เจริญเติบโต ของเด็กเล็ก	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กเล็กได้รับการ ตรวจสอบสุขภาพ เด็กเล็ก จากการ ชั่งน้ำหนัก - วัด ส่วนสูง

๑.๒ กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมภาวะโภชนาการ และสุขอนามัย (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๒ โครงการ ส่งเสริม พัฒนาการเด็ก	- เพื่อรองรับเงินอุดหนุนโครงการสปสข. อบต.นิคมคำสร้อย - เพื่อให้เด็กเล็กมีพัฒนาการที่สมวัยและพบเด็กที่พัฒนาการสงสัยล่าช้า	บรรลุวัตถุประสงค์	- เด็กเล็ก และผู้ปกครองเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการศูนย์ ฯ	บรรลุเป้าหมาย	- ครู/ผู้ดูแลเด็กผู้ปกครอง และคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีส่วนร่วมในการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - เด็กเล็กได้รับการตรวจประเมินพัฒนาการ เด็กที่มีพัฒนาการล่าช้าได้รับการแก้ไขและส่งต่อ
๓ โครงการ การ ส่งเสริมทันตสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน	- เพื่อรองรับเงินอุดหนุนโครงการสปสข. อบต.นิคมคำสร้อย - เพื่อเป็นการส่งเสริมทันตสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน - เพื่อแก้ปัญหาเด็กเล็กที่ฟันผุ และได้รับการดูแลสุขภาพช่องปากและฟันอย่างถูกวิธี - เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปกครอง และครูผู้ดูแลเด็ก ให้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับส่งเสริมทันตสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน - เพื่อเสริมสร้างความรัก ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนผู้ปกครอง และครู	บรรลุวัตถุประสงค์	- เด็กเล็ก และผู้ปกครองเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการศูนย์ ฯ	บรรลุเป้าหมาย	- ครู/ผู้ดูแลเด็กผู้ปกครอง และคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีส่วนร่วมในการดูแล ส่งเสริมป้องกันทางทันตสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน - เด็กเล็กได้แปรงฟันหลังรับประทานอาหารทุกวัน

๑.๒ กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมภาวะโภชนาการ และสุขอนามัย (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๔ โครงการ รณรงค์ป้องกัน และควบคุม โรคติดต่อใน เด็กก่อนวัย เรียน	- เพื่อรองรับเงิน อุดหนุนโครงการ สปสข. อบต.นิคม คำสร้อย - เพื่อให้ความรู้ เรื่องโรคติดต่อใน เด็กก่อนวัยเรียน เพื่อทราบแนว ทางการป้องกัน และควบคุม โรคติดต่อ	บรรลุ วัตถุประสงค์	-เด็กเล็กและ ผู้ปกครองเด็ก ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า -เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง และ คณะกรรมการ ศูนย์ ฯ	บรรลุ เป้าหมาย	- ครู/ ผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง และ คณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับความรู้เรื่อง โรคติดต่อและแนว ทางการป้องกัน และควบคุม โรคติดต่อ - เด็กเล็กมีสุขภาพ ดี

๑.๓ แนวทางการพัฒนา สื่อการเรียนการสอน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. โครงการสื่อการ เรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก	เพื่อจัดหาสื่อการ เรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก ครุภัณฑ์ทางการ ศึกษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตาม หน่วยการเรียนรู้	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อสื่อการ เรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก ครุภัณฑ์ ทางการศึกษา และอื่น ๆ ครบ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีสื่อการเรียน การสอน วัสดุ การศึกษา และ เครื่องเล่นพัฒนาการ เด็ก ครุภัณฑ์ ทางการศึกษา และ อื่น ๆ ครบ - เด็กเล็กมีสื่อการ เรียนการสอน และ เครื่องเล่นพัฒนาการ เด็กที่หลากหลาย

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาการจัดการเรียนการสอน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก	- เพื่อรองรับการสนับสนุนค่าจัดกาเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) - จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กที่เหมาะสมกับวัย	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กที่เหมาะสมกับวัย	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กที่เหมาะสมกับวัย เพียงพอต่อการเรียนการสอน
๒ ผลิตสื่อการเรียนการสอน	- เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านให้กับเด็กปฐมวัยอย่างสมวัย	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดทำโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการผลิตสื่อตลอดปีการศึกษา	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กมีสื่อการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมกับวัย

๒.๒ กลยุทธ์พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	- เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีหลักสูตรปฐมวัยที่เหมาะสมกับวัยผู้เรียน และตรงกับความต้องการของท้องถิ่น	บรรลุ วัตถุประสงค์	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นเด็กเล็กเป็นสำคัญ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ใช้หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นเด็กเล็กเป็นสำคัญ
๒ โครงการส่งเสริมจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	- เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ได้จัดประสบการณ์เรียนรู้ที่เน้นตัวเด็กเล็กเป็นสำคัญ และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา	บรรลุ วัตถุประสงค์	- เด็กเล็กได้เรียนรู้จากการลงมือกระทำด้วยตนเองตามความสนใจและศักยภาพของตน	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กเล็กมีพัฒนาการที่สมวัยครบทั้ง ๔ ด้าน เพียงพอที่จะศึกษาต่อระดับสูง

๒.๒ กลยุทธ์พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรม (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๓ โครงการหนูน้อยรักการอ่าน	- เพื่อเด็กเล็กมีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน จากการเรียนรู้การอ่านนิทาน	บรรลุวัตถุประสงค์	- เด็กเล็กมีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน	บรรลุเป้าหมาย	- เด็กเล็กสามารถเล่านิทานอย่างง่ายๆ ได้
๔ โครงการวันสำคัญ	- เพื่อให้เด็กเล็กตระหนักถึงวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ และวันสำคัญต่าง ๆ ทางพุทธศาสนา	บรรลุวัตถุประสงค์	- จัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติต่าง ๆ ในรอบปี ได้แก่ วันพ่อ วันแม่ และวันสำคัญทางพุทธศาสนา เป็นต้น	บรรลุเป้าหมาย	- จัดกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญของชาติ และวันสำคัญทางพุทธศาสนาและวันสำคัญของชาติ
๕ โครงการ ปลูกผักสวนครัว	- เพื่อให้เด็กเล็กเรียนรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน โดยผ่านกิจกรรมรู้จักประมาณตนเอง รู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและรู้จักการทำงานร่วมกันเป็นทีม -เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ในศูนย์ฯ	บรรลุวัตถุประสงค์	- เด็กเล็กมีออมทรัพย์ ท้ายปีส่งเงินฝากเข้าธนาคารร่วมกับผู้ปกครอง	บรรลุเป้าหมาย	- เด็กเล็กรู้จักประมาณตนเอง รู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและรู้จักการทำงานร่วมกันเป็นทีม -มีแหล่งเรียนรู้ในศูนย์ฯ
๖ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- เพื่อปลูกฝังเด็กเล็กให้รู้จักประชาธิปไตย	บรรลุวัตถุประสงค์	- เด็กเล็กรู้จักการเคารพในความคิดผู้อื่น เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	บรรลุเป้าหมาย	- เด็กเล็กรู้จักการเคารพในความคิดผู้อื่น เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๒.๒ กลยุทธ์พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรม (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๗ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเด็กเล็ก	- เพื่อปลูกฝังเด็กเล็กให้มีคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กเล็ก	บรรลุวัตถุประสงค์	- เด็กเล็กมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่ดี อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข	บรรลุเป้าหมาย	- เด็กเล็กมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี
๘ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	- ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัย ได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	บรรลุวัตถุประสงค์	- จัดกิจกรรมทดลองทางวิทยาศาสตร์ในระดับเด็กเล็ก - เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	บรรลุเป้าหมาย	เด็กเล็กได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเองผ่านทางกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์
๙ โครงการหนูน้อยรักสิ่งแวดล้อม	- เพื่อให้เด็กเล็กรู้จักขยะประเภทต่าง ๆ และฝึกคัดแยกก่อนนำไปทิ้ง - เพื่อสร้างนิสัยให้เด็กเล็กรู้จักรักษาความสะอาดสิ่งแวดล้อม	บรรลุวัตถุประสงค์	- จัดกิจกรรมคัดแยกขยะในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	บรรลุเป้าหมาย	- เด็กเล็กรู้จักขยะประเภทต่าง ๆ และฝึกคัดแยกก่อนนำไปทิ้ง
๑๐ โครงการหนูน้อยรักสุขภาพ	- เพื่อให้เด็กเล็กรู้จักการล้างมืออย่างถูกวิธี - เพื่อให้เด็กเล็กรู้จักการแปรงฟันอย่างถูกวิธี - เพื่อให้เด็กรู้จักการออกกำลังกายเหมาะสมตามวัย	บรรลุวัตถุประสงค์	- จัดกิจกรรมล้างมือ แปรงฟันอย่างถูกวิธี - จัดกิจกรรมออกกำลังกาย - เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	บรรลุเป้าหมาย	- เด็กเล็กสามารถล้างมือ และแปรงฟันอย่างถูกวิธีได้ - เด็กเล็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงจากการออกกำลังกาย

๒.๒ กลยุทธ์พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรม (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑๑ โครงการ เสริมสร้าง ทักษะความ ปลอดภัยในเด็ก ปฐมวัย	- เพื่อให้เด็กเล็ก รู้จักวิธีปฏิบัติการใช้ ช่วยเหลือตนเอง หากติดอยู่ใน รถยนต์ - เพื่อสอนให้เด็ก เล็กรู้จักแหล่งน้ำ เสี่ยง และวิธีขอ ความช่วยเหลือ	บรรลุ วัตถุประสงค์	- สอนวิธีการ เอาตัวรอดจาก การติดอยู่ในรถ - สอนวิธี ป้องกันเด็ก อย่าใกล้ อย่า เก็บ อย่าก้ม และการ ตะโกนขอ ความ ช่วยเหลือหาก เจอเหตุจมน้ำ - เด็กเล็กใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กเล็กรู้วิธีเอา ตัวรอดการติดอยู่ ในรถ - เด็กเล็กรู้จัก หลีกเลี่ยงจาก แหล่งน้ำเสี่ยง
๑๒ โครงการ ส่งเสริมทักษะ ทางวิชาการใน เด็กปฐมวัย	- เพื่อส่งเสริม ทักษะทางวิชาการ ในเด็กปฐมวัย	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดกิจกรรม ส่งเสริมทักษะ ทางวิชาการ ให้แก่เด็กเล็ก - พาเด็กเล็กเข้า ร่วมกิจกรรม ส่งเสริมทักษะ ทางวิชาการ - เด็กเล็กใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กเล็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการส่งเสริม ทักษะทางวิชาการ

๒.๓ กลยุทธ์พัฒนาแหล่งเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ โครงการเด็ก ปฐมวัยเรียนรู้ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	- เพื่อให้เด็กเล็ก ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมเรียนรู้ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	บรรลุ วัตถุประสงค์	- เด็กเล็กได้ เรียนรู้เกี่ยวกับ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กเล็กมีแหล่ง เรียนรู้เกี่ยวกับภูมิ ปัญญาท้องถิ่น

๒.๓ กลยุทธ์พัฒนาแหล่งเรียนรู้ (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๒ โครงการ ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และ ประเพณี ท้องถิ่น	- เพื่อให้เด็กเล็ก เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	บรรลุ วัตถุประสงค์	- เด็กเล็กได้เข้า ร่วมทำกิจกรรม และอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กเล็กรู้จัก ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการจัดประสบการณ์เรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ โครงการจัดซื้อ หนังสือเรียน	- เพื่อรองรับการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายจัด การศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก - เพื่อสนับสนุนค่า หนังสือเรียน ให้แก่ผู้เรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	(เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี มีหนังสือ เรียนทุกคน
๒ โครงการ สนับสนุนค่า อุปกรณ์การ เรียน	- เพื่อรองรับการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายจัด การศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก - เพื่อสนับสนุนค่า อุปกรณ์การเรียน ให้แก่ผู้เรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	(เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี มีอุปกรณ์การ เรียนทุกคน

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการจัดประสบการณ์เรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๓ โครงการ สนับสนุนค่า เครื่องแบบ นักเรียน	- เพื่อรองรับการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายจัด การศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก - เพื่อสนับสนุนค่า เครื่องแบบ นักเรียน ให้แก่ ผู้เรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	(เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)	บรรลุ เป้าหมาย	- เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี มีเครื่องแบบ นักเรียนทุกคน
๔ โครงการพัฒนา ผู้เรียน	- เพื่อรองรับการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก - เพื่อจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ให้แก่ผู้เรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	(เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)	บรรลุ เป้าหมาย	- จัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ให้แก่เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี ทุกคน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมบุคคลากรให้มีความรู้ และพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ โครงการพัฒนา บุคลากร	- เพื่อพัฒนา บุคลากรให้มีความ รู้ ความสามารถ สอดคล้องกับงาน ที่ปฏิบัติ และ เสริมสร้างมนุษย์ สัมพันธ์ที่ดีในการ ทำงาน	บรรลุ วัตถุประสงค์	- ครู/ผู้ดูแลเด็ก ภายในศูนย์ฯ ได้รับการ ฝึกอบรม	บรรลุ เป้าหมาย	- บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ สอดคล้องกับงาน ที่ปฏิบัติ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อม

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ โครงการ ก่อสร้างของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	- เพื่อก่อสร้าง หรือต่อเติมอาคาร ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ทั้งภายใน ภายนอก และ ระบบ สาธารณูปโภค	บรรลุ วัตถุประสงค์	- ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กมีการ ก่อสร้าง หรือ ต่อเติมอาคาร ทั้งภายใน ภายนอก และ ระบบ สาธารณูปโภค	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีอาคารเรียน ที่ได้มาตรฐานตาม แบบการ ดำเนินงานของ กรมส่งเสริม ฯ และ กรมอนามัย
๒ โครงการ ซ่อมแซมของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	- เพื่อซ่อมแซม อาคารของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง สิ่งก่อสร้างทั้ง ภายในภายนอก และระบบ สาธารณูปโภค	บรรลุ วัตถุประสงค์	- ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก มีการ ซ่อมแซม อาคารทั้ง ภายใน ภายนอก และ ระบบ สาธารณูปโภค	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีสิ่งก่อสร้าง ทั้งภายในภายนอก และระบบ สาธารณูปโภค สามารถกลับมาใช้ งานได้ปกติ

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อม (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๓ โครงการ ปรับปรุงของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	- เพื่อปรับปรุง อาคารของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กทั้ง สิ่งก่อสร้างทั้ง ภายในภายนอก และระบบ สาธารณูปโภค	บรรลุ วัตถุประสงค์	- ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก มีการ ปรับปรุงอาคาร ทั้งสิ่งก่อสร้าง ทั้งภายใน ภายนอก และ ระบบ สาธารณูปโภค	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีสิ่งก่อสร้าง ทั้งภายในภายนอก และระบบ สาธารณูปโภค สามารถกลับมาใช้ งานได้ดีกว่าเดิม

๔.๒ กลยุทธ์จัดหาวัสดุ และครุภัณฑ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	- เพื่อจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน ทั้งวัสดุ คงทนและวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องคิดเลข เป็น ต้น เพื่อให้เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน ทั้ง วัสดุคงทนและ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่อง คิดเลข เป็นต้น ครบตามความ ต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีวัสดุสำนักงาน ทั้งวัสดุคงทนและ วัสดุสิ้นเปลือง เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก
๒ จัดซื้อวัสดุงาน บ้านงานครัว	- เพื่อจัดซื้อวัสดุงาน บ้านงานครัว ทั้ง วัสดุคงทนและวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น หม้อ กระทะ กะละมัง เป็นต้น เพื่อให้ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อวัสดุ งานบ้านงาน ครัว ทั้งวัสดุ คงทนและวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น หม้อ กระทะ กะละมัง เป็น ต้น ครบตาม ความต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีวัสดุงานบ้าน งานครัว ทั้งวัสดุ คงทนและวัสดุ สิ้นเปลือง เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก
๓ จัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์	- เพื่อจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ ทั้ง วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล ตลับหมึก แท่นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น เพื่อให้ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ ทั้งวัสดุ สิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ อะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล ตลับหมึก แท่นพิมพ์ เมาส์ เป็นต้น ครบตามความ ต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีวัสดุ คอมพิวเตอร์ ทั้ง วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ อะไหล่ เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก

๔.๒ กลยุทธ์จัดหาวัสดุ และครุภัณฑ์ (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๔ จัดซื้อวัสดุ การศึกษา	- เพื่อจัดซื้อวัสดุ การศึกษา ทั้งวัสดุ คงทน และวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น วัสดุสื่อการเรียน การสอน วัสดุ หนังสือพัฒนาเด็ก เป็นต้น เพื่อให้ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อวัสดุ การศึกษา ทั้ง วัสดุคงทน และ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น วัสดุสื่อ การเรียนการ สอน วัสดุ หนังสือพัฒนา เด็ก เป็นต้น ครบตามความ ต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีวัสดุ การศึกษา ทั้งวัสดุ คงทน และวัสดุ สิ้นเปลือง เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก
๕ จัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน	- เพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้เก็บของ ชั้น เก็บเอกสาร เป็นต้น เพื่อให้เพียงพอต่อ การปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อ ครุภัณฑ์ สำนักงาน เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้เก็บของ ชั้นเก็บเอกสาร เป็นต้น ครบ ตามความ ต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีครุภัณฑ์สำนักงาน เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก
๖ จัดซื้อครุภัณฑ์ การศึกษา	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ การศึกษา เช่น โต๊ะ นักเรียน เก้าอี้ นักเรียน เครื่องเล่น สนาม เครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก เป็น ต้น เพื่อให้เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อ ครุภัณฑ์ การศึกษา เช่น โต๊ะนักเรียน เก้าอี้ นักเรียน เครื่องเล่น สนาม เครื่อง เล่นพัฒนาการ เด็ก เป็นต้น ครบตามความ ต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีครุภัณฑ์การศึกษา เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก

๔.๒ กลยุทธ์จัดหาวัสดุ และครุภัณฑ์ (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๗ จัดซื้อครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โทรทัศน์ เครื่องขยาย เสียง เครื่องเล่นซีดี ดี วีดี เป็นต้น เพื่อให้ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โทรทัศน์ เครื่องขยายเสียง เครื่องเล่นซีดี ดี วีดี เป็นต้น ครบ ตามความ ต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๘ จัดซื้อครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว	- เพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว เช่น ตู้เย็น เครื่องทำงานเย็น เครื่องซักผ้า เต้าแก๊ส เครื่องกรองน้ำ เป็น ต้น เพื่อให้เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว เช่น ตู้เย็น เครื่องทำงาน เย็น เครื่องซัก ผ้า เต้าแก๊ส เครื่องกรองน้ำ เป็นต้น ครบ ตามความ ต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก
๙ จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	- เพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น เพื่อให้เพียงพอต่อ การปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ เป็น ต้น ครบตาม ความต้องการ	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก
๑๐ บำรุงและ ซ่อมแซม ทรัพย์สิน วัสดุ และ ครุภัณฑ์	- เพื่อบำรุงและ ซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ และมี ความปลอดภัย	บรรลุ วัตถุประสงค์	- บำรุงและ ซ่อมแซม ทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์	บรรลุ เป้าหมาย	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีทรัพย์สิน วัสดุ และครุภัณฑ์ ที่สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ

๕. ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมและสนับสนุนทุกภาคส่วน

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ โครงการ ปฐมนิเทศ ผู้ปกครอง	- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง และ รับทราบ กฎระเบียบข้อ ปฏิบัติต่าง ๆ ของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดกิจกรรม โครงการ ปฐมนิเทศ ให้กับ ผู้ปกครองภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	บรรลุ เป้าหมาย	- จัดกิจกรรม โครงการ ปฐมนิเทศให้กับ ผู้ปกครองภาค เรียนละ ๑ ครั้ง
๒ โครงการเยี่ยม บ้านเด็ก	- เพื่อทราบข้อมูล พื้นฐานของเด็กที่ จะนำมาช่วย ส่งเสริมและ สนับสนุน พัฒนาการด้าน ต่าง ๆ	บรรลุ วัตถุประสงค์	- เยี่ยมบ้านเด็ก ปีละ ๑ ครั้ง	บรรลุ เป้าหมาย	- ทราบข้อมูลเด็ก และให้การส่งเสริม พัฒนาการเด็กได้ เหมาะสม - ผู้ปกครองมี ปฏิสัมพันธ์อันดี และร่วมมือกันใน การพัฒนาเด็ก ต่อไป
๓ โครงการ ประชุม ผู้ปกครอง	- เพื่อให้ผู้ปกครอง ได้ทราบและเข้าใจ ถึงการจั การศึกษาเพื่อ เตรียมความพร้อม สำหรับเด็กระดับ ปฐมวัยหลักสูตร การเรียนการสอน งานโครงการต่าง ๆ - เพื่อสร้างความ เข้าใจอันดีระหว่าง ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กและผู้ปกครอง	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดประชุม ผู้ปกครอง ภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	บรรลุ เป้าหมาย	- ผู้ปกครองเข้าใจ ถึงความสำคัญของการ ปฐมนิเทศ

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ต่อ)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๔ โครงการประชุม คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	- เพื่อพัฒนางาน การศึกษา ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภูแฝง ม้า - เพื่อสร้าง เครือข่ายประชุม วางแผนงาน การศึกษา ของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านภูแฝงม้า	บรรลุ วัตถุประสงค์	- จัดประชุม คณะกรรมการ ศูนย์ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	บรรลุ เป้าหมาย	- เกิดการพัฒนา งานการศึกษา - เกิดเครือข่าย ทาง การศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก บ้านภูแฝงม้า

๖. ยุทธศาสตร์การจักระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการ ดำเนินงาน	
๑ โครงการ ประกันคุณภาพ ภายใน สถานศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	- เพื่อพัฒนาจัดทำ แผนดำเนินการ และประเมิน คุณภาพการศึกษา	บรรลุ วัตถุประสงค์	- ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กมี คุณภาพทาง การศึกษาตาม มาตรฐาน	บรรลุ เป้าหมาย	- พัฒนาแผนการ ทำงานให้เกิด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลและ ประเมินคุณภาพ ทางการศึกษา

บทที่ ๓

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษา ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมภาวะโภชนาการและสุขอนามัย	๑.๑ กลยุทธ์เสริมสร้างภาวะโภชนาการ ๑.๒ กลยุทธ์ป้องกันและเฝ้าระวังภาวะสุขอนามัยและโรคติดต่อ	๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ๒) งานการศึกษา ฯ สำนักปลัด
๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมงานวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร ๒.๓ กลยุทธ์พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการจัดประสบการณ์เรียนรู้	๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ๒) งานการศึกษา ฯ สำนักปลัด
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร	๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมบุคคลากรให้มีความรู้และพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ	๑) งานการศึกษา ฯ สำนักปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ พัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม	๔.๑ กลยุทธ์จัดหาวัสดุ และครุภัณฑ์ ๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อม	๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ๒) งานการศึกษา ฯ สำนักปลัด ๓) กองช่าง
๕. ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมและสนับสนุนทุกภาคส่วน	๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
๖ ยุทธศาสตร์การจัดระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๖.๑ กลยุทธ์การทําระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

บทที่ ๔
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงมี โครงการ/ กิจกรรม จำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การจัดการศึกษาของสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงมี ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมภาวะ โภชนาการและสุขอนามัย												
๑.๑ กลยุทธ์เสริมสร้างภาวะโภชนาการ	๒	๓๑๔,๑๐๐	๒	๓๑๔,๑๐๐	๒	๓๑๔,๑๐๐	๒	๓๑๔,๑๐๐	๒	๓๑๔,๑๐๐	๑๐	๑,๕๕๖,๕๐๐
๑.๒ กลยุทธ์ป้องกันและเฝ้าระวังภาวะ สุขอนามัยและโรคติดต่อ	๔	๘๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐	๔	๘๐,๐๐๐	๒๐	๔๐๐,๐๐๐
รวม	๖	๓๙๔,๑๐๐	๖	๓๙๔,๑๐๐	๖	๓๙๔,๑๐๐	๖	๓๙๔,๑๐๐	๖	๓๙๔,๑๐๐	๓๐	๑,๙๕๖,๕๐๐
๒ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการศึกษา												
๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน	๒	๗๖,๕๐๐	๒	๗๖,๕๐๐	๒	๗๖,๕๐๐	๒	๗๖,๕๐๐	๒	๗๖,๕๐๐		๓๐๖,๕๐๐
๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมงานวิชาการ และ กิจกรรมตามหลักสูตร	๑๒	-	๑๒	-	๑๒	-	๑๒	-	๑๒	-		-
๒.๓ กลยุทธ์พัฒนาแหล่งเรียนรู้	๒	-	๒	-	๒	-	๒	-	๒	-		-
๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ใน การจัดประสบการณ์เรียนรู้	๔	๕๐,๘๕๐	๔	๕๐,๘๕๐	๔	๕๐,๘๕๐	๔	๕๐,๘๕๐	๔	๕๐,๘๕๐		๒๐๖,๘๐๐
รวม	๒๐	๑๒๗,๓๕๐	๒๐	๑๒๗,๓๕๐	๒๐	๑๒๗,๓๕๐	๒๐	๑๒๗,๓๕๐	๒๐	๑๒๗,๓๕๐		๖๑๓,๖๕๐
๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร												
๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ และพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงาน ที่ปฏิบัติ	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวม	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม (ต่อ)

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๔ ยุทธศาสตร์การจัดหาพัสดุและ ครุภัณฑ์ พัฒนาอาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อม												
๔.๑ กลยุทธ์จัดหาพัสดุ และครุภัณฑ์	๑๐	๒๒๕,๐๐๐	๑๐	๒๒๕,๐๐๐	๑๐	๒๒๕,๐๐๐	๑๐	๒๒๕,๐๐๐	๑๐	๒๒๕,๐๐๐	๕๐	๑,๑๒๕,๐๐๐
๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาอาคาร สถานที่และ สภาพแวดล้อม	๓	๔๕๐,๐๐๐	๓	๔๕๐,๐๐๐	๓	๔๕๐,๐๐๐	๓	๔๕๐,๐๐๐	๓	๔๕๐,๐๐๐	๑๕	๒,๒๕๐,๐๐๐
รวม	๑๓	๖๗๕,๐๐๐	๑๓	๖๗๕,๐๐๐	๑๓	๖๗๕,๐๐๐	๑๓	๖๗๕,๐๐๐	๑๓	๖๗๕,๐๐๐	๖๕	๓,๓๗๕,๐๐๐
๕ ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วม และ สนับสนุนทุกภาคส่วน												
๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๔	-	๔	-	๔	-	๔	-	๔	-	๒๐	-
รวม	๔	-	๔	-	๔	-	๔	-	๔	-	๒๐	-
๖ ยุทธศาสตร์การจัดระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก												
๖.๑ กลยุทธ์การทำให้ระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	๑	-	๑	-	๑	-	๑	-	๕	-
รวม	๑	-	๑	-	๑	-	๑	-	๑	-	๕	-
รวมทั้งสิ้น	๔๕	๑,๒๐๖,๔๕๐	๔๕	๑,๒๐๖,๔๕๐	๔๕	๑,๒๐๖,๔๕๐	๔๕	๑,๒๐๖,๔๕๐	๔๕	๑,๒๐๖,๔๕๐	๒๒๕	๖,๐๓๒,๒๕๐

๔.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมภาวะโภชนาการและสุขอนามัย

๑.๑ กลยุทธ์เสริมสร้างภาวะโภชนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการอาหาร กลางวัน	- เพื่อรองรับเงิน อุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหาร กลางวัน - เพื่อจัดหาอาหาร กลางวันที่มีประโยชน์ สำหรับเด็กเล็ก ๆ	- จัดหาอาหาร กลางวันที่มี ประโยชน์ครบทั้ง ๕ หมู่	๒๒๐,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๒๒๐,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๒๒๐,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๒๒๐,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๒๒๐,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กได้รับ สารครบทั้ง ๕ หมู่	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า
๒	โครงการอาหาร เสริม (นม)	- เพื่อรองรับเงิน อุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) - เพื่อจัดหาอาหาร เสริม (นม) ให้แก่เด็ก เล็ก ๆ	- จัดซื้ออาหาร เสริม (นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๙๓,๖๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙๓,๖๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙๓,๖๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙๓,๖๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙๓,๖๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กได้รับ อาหารเสริม (นม) เพื่อ เสริมสร้าง สุขภาพร่างกาย ให้แข็งแรง	อบต.นิคมคำ สร้อย

๑.๒ กลยุทธ์ป้องกันและเฝ้าระวังภาวะสุขอนามัยและโรคติดต่อ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการส่งเสริม สุขภาพอนามัยเด็ก เล็ก	- เพื่อตรวจสุขภาพ เด็กเล็ก จากการชั่ง น้ำหนัก - วัดส่วนสูง	- ทราบภาวะการ เจริญเติบโตของ เด็กเล็ก	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กได้รับ การตรวจสอบ สุขภาพเด็กเล็ก จากการชั่ง น้ำหนัก - วัด ส่วนสูง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า
๒	โครงการส่งเสริม พัฒนาการเด็ก	- เพื่อรองรับเงิน อุดหนุนโครงการ สปสข. อบต.นิคมคำ สร้อย - เพื่อให้เด็กเล็กมี พัฒนาการที่สมวัยและ พบเด็กที่พัฒนาการ สงสัยล่าช้า	- เด็กเล็ก และ ผู้ปกครองเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง และ คณะกรรมการ ศูนย์ ฯ	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	- ครู/ผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง และ คณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก มีส่วนร่วม ในการส่งเสริม พัฒนาการเด็ก - เด็กเล็กได้รับ การตรวจ ประเมิน พัฒนาการ เด็กที่ มีพัฒนาการ ล่าช้าได้รับการ แก้ไขและส่งต่อ	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า

๑.๒ กลยุทธ์ป้องกันและเฝ้าระวังภาวะสุขอนามัยและโรคติดต่อ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๓	โครงการ การ ส่งเสริมทันตสุข ภาพเด็กก่อนวัย เรียน	- เพื่อรองรับเงินอุดหนุนโครงการสปสข. อบต.นิคมคำสร้อย - เพื่อเป็นการส่งเสริมทันตสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน - เพื่อแก้ปัญหาเด็กนักเรียนที่ฟันผุ และได้รับการดูแลสุขภาพช่องปากและฟันอย่างถูกวิธี - เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปกครอง และครูผู้ดูแลเด็ก ให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับ ส่งเสริมทันตสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน - เพื่อเสริมสร้างความรัก ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนผู้ปกครอง และครู	- เด็กเล็ก และผู้ปกครองเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการศูนย์ ฯ	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุนสปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุนสปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุนสปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุนสปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุนสปสข.)	- ครู/ผู้ดูแลเด็กผู้ปกครอง และคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีส่วนร่วมในการดูแลส่งเสริมป้องกันทางทันตสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียน - เด็กเล็กได้แปรงฟันหลังรับประทานอาหารทุกวัน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

๑.๒ กลยุทธ์ป้องกันและเฝ้าระวังภาวะสุขอนามัยและโรคติดต่อ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๔	โครงการรณรงค์ ป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ ในเด็กก่อนวัยเรียน	- เพื่อรองรับเงิน อุดหนุนโครงการ สปสข. อบต.นิคมคำ สร้อย - เพื่อให้ความรู้เรื่อง โรคติดต่อในเด็กก่อน วัยเรียน เพื่อทราบ แนวทางการป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ	-เด็กเล็ก และ ผู้ปกครองเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง และ คณะกรรมการ ศูนย์ ฯ	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	๒๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุน สปสข.)	- ครู/ ผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง และ คณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กได้รับความรู้ เรื่องโรคติดต่อ และแนวทางการ ป้องกันและ ควบคุม โรคติดต่อ - เด็กเล็กมี สุขภาพดี	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุ การศึกษา และ เครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก	- เพื่อรองรับการสนับสนุนค่าจัดกาเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) - จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุ การศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กที่เหมาะสมกับวัย	- จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุ การศึกษา และ เครื่องเล่น พัฒนาการเด็กที่เหมาะสมกับวัย	๗๖,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๗๖,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๗๖,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๗๖,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๗๖,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กที่เหมาะสมกับวัยเพียงพอต่อการเรียนการสอน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
๒	ผลิตสื่อการเรียนการสอน	- เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านให้กับเด็กปฐมวัยอย่างสมวัย	- จัดทำโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการผลิตสื่อตลอดปีการศึกษา	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กมีสื่อการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมกับวัย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมงานวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	- เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีหลักสูตรปฐมวัยที่เหมาะสมกับวัยผู้เรียน และตรงกับความต้องการของท้องถิ่น	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นเด็กเล็กเป็นสำคัญ	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ใช้หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นเด็กเล็กเป็นสำคัญ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
๒	โครงการส่งเสริมจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	- เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ได้จัดประสบการณ์เรียนรู้ที่เน้นตัวเด็กเล็กเป็นสำคัญ และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา	- เด็กเล็กได้เรียนรู้จากการลงมือกระทำด้วยตนเองตามความสนใจ และศักยภาพของตน	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กมีพัฒนาการที่สมวัยครบทั้ง ๔ ด้าน เพียงพอที่จะศึกษาต่อระดับสูง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
๓	โครงการหนุนน้อมรักการอ่าน	- เพื่อเด็กเล็กมีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน จากการเรียนรู้การอ่านนิทาน	- เด็กเล็กมีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กสามารถเล่านิทานอย่างง่าย ๆ ได้	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมงานวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๔	โครงการวันสำคัญ	- เพื่อให้เด็กเล็ก ตระหนักถึงวันสำคัญ ต่าง ๆ ของชาติ และ วันสำคัญต่าง ๆ ทาง พุทธศาสนา	- จัดกิจกรรมในวัน สำคัญของชาติต่าง ๆ ในรอบปี ได้แก่ วันพ่อ วันแม่ และ วันสำคัญทางพุทธ ศาสนา เป็นต้น	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- จัดกิจกรรม ส่งเสริมวันสำคัญ ของชาติ และวัน สำคัญทางพุทธ ศาสนาและวัน สำคัญของชาติ	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า
๕	โครงการ ปลุกผัก สวนครัว	- เพื่อให้เด็กเล็กเรียนรู้ เกี่ยวกับปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง และ นำปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน โดย ผ่านกิจกรรมรู้จัก ประมาณตนเอง รู้จัก หน้าที่และความ รับผิดชอบของตนเอง และรู้จักการทำงาน ร่วมกันเป็นทีม -เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ ในศูนย์ฯ	- เด็กเล็กมีออม ทรัพย์ ท้ายปีส่ง เงินฝากเข้า ธนาคารร่วมกับ ผู้ปกครอง	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กรู้จัก ประมาณตนเอง รู้จักหน้าที่และ ความรับผิดชอบ ของตนเองและ รู้จักการทำงาน ร่วมกันเป็นทีม -มีแหล่งเรียนรู้ใน ศูนย์ฯ	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมงานวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๖	โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- เพื่อปลูกฝังเด็กเล็ก ให้รู้จักประชาธิปไตย	- เด็กเล็กรู้จักการ เคารพในความคิด ผู้อื่น เป็นผู้นำและผู้ ตามที่ดี	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กรู้จัก การเคารพใน ความคิดผู้อื่น เป็นผู้นำและผู้ ตามที่ดี	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แพงม้า
๗	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมเด็กเล็ก	- เพื่อปลูกฝังเด็กเล็ก ให้มีคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เล็ก	- เด็กเล็กมี คุณธรรมจริยธรรม มีค่านิยมที่ดี อยู่ ร่วมกับผู้อื่นอย่าง เป็นสุข	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กมี คุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมที่ดี	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แพงม้า
๘	โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์ น้อย	- ส่งเสริมและเปิด โอกาสให้เด็กปฐมวัย ได้เรียนรู้และมี ประสบการณ์ในการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์	- จัดกิจกรรม ทดลองทาง วิทยาศาสตร์ใน ระดับเด็กเล็ก - เด็กเล็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	เด็กเล็กได้ฝึกการ สังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและ ค้นหาคำตอบ ด้วยตนเองผ่าน ทางกิจกรรมการ ทดลองทาง วิทยาศาสตร์	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แพงม้า

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมงานวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๙	โครงการหนุนน้อม รักษ์สิ่งแวดล้อม	- เพื่อให้เด็กเล็กรู้จัก ขยะประเภทต่าง ๆ และฝึกคัดแยกก่อน นำไปทิ้ง - เพื่อสร้างนิสัยให้เด็ก เล็กรู้จักรักษาความ สะอาดสิ่งแวดล้อม	- จัดกิจกรรมคัด แยกขยะในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก - เด็กเล็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กรู้จัก ขยะประเภทต่าง ๆ และฝึกคัด แยกก่อนนำไป ทิ้ง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า
๑๐	โครงการหนุนน้อม รักสุขภาพ	- เพื่อให้เด็กเล็กรู้จัก การล้างมืออย่างถูกวิธี - เพื่อให้เด็กเล็กรู้จัก การแปรงฟันอย่างถูก วิธี - เพื่อให้เด็กรู้จักการ ออกกำลังกาย เหมาะสมตามวัย	- จัดกิจกรรมล้าง มือ แปรงฟันอย่าง ถูกวิธี - จัดกิจกรรมออก กำลังกาย - เด็กเล็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็ก สามารถล้างมือ และแปรงฟัน อย่างถูกวิธีได้ - เด็กเล็กมี สุขภาพร่างกาย แข็งแรงจากการ ออกกำลังกาย	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า

๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมงานวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑๑	โครงการ เสริมสร้างทักษะ ความปลอดภัยใน เด็กปฐมวัย	- เพื่อให้เด็กเล็กรู้จัก วิธีปฏิบัติการใช้ ช่วยเหลือตนเองหาก ติดอยู่ในรถยนต์ - เพื่อสอนให้เด็กเล็ก รู้จักแหล่งน้ำเสี่ยง และวิธีขอความช่วยเหลือ	- สอนวิธีการเอา ตัวรอดจากการติด อยู่ในรถ - สอนวิธีป้องกัน เด็ก อย่าใกล้ อย่า เก็บ อย่าก้ม และ การตะโกนขอ ความช่วยเหลือ หากเจอเหตุจมน้ำ - เด็กเล็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กรู้วิธีเอา ตัวรอดการติดอยู่ ในรถ - เด็กเล็กรู้จัก หลีกเลี่ยงจาก แหล่งน้ำเสี่ยง	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แพงม้า
๑๒	โครงการส่งเสริม ทักษะทางวิชาการ ในเด็กปฐมวัย	- เพื่อส่งเสริมทักษะ ทางวิชาการในเด็ก ปฐมวัย	- จัดกิจกรรมส่งเสริม ทักษะทางวิชาการ ให้แก่เด็กเล็ก - พาเด็กเล็กเข้า ร่วมกิจกรรม ส่งเสริมทักษะทาง วิชาการ - เด็กเล็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กฯ	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการส่งเสริม ทักษะทาง วิชาการ	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แพงม้า

๒.๓ กลยุทธ์พัฒนาแหล่งเรียนรู้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการเด็ก ปฐมวัยเรียนรู้ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	- เพื่อให้เด็กเล็ก ผู้ปกครองและชุมชนมี ส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	- เด็กเล็กได้เรียนรู้ เกี่ยวกับภูมิปัญญา ท้องถิ่น	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กมีแหล่ง เรียนรู้เกี่ยวกับ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า
๒	โครงการส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณี ท้องถิ่น	- เพื่อให้เด็กเล็กเรียนรู้ เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น	- เด็กเล็กได้เข้าร่วม ทำกิจกรรม และ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กเล็กรู้จัก ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการจัดประสบการณ์เรียนรู้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน	- เพื่อรองรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อสนับสนุนค่าหนังสือเรียน ให้แก่ผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	(เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี มีหนังสือเรียนทุกคน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
๒	โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	- เพื่อรองรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่ผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	(เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๙,๐๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี มีอุปกรณ์การเรียนทุกคน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยที่ใช้ในการจัดประสบการณ์เรียนรู้ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๓	โครงการสนับสนุน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน	- เพื่อรองรับการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายจัด การศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อสนับสนุนค่า เครื่องแบบนักเรียน ให้แก่ผู้เรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	(เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)	๑๓,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๑๓,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๑๓,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๑๓,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๑๓,๕๐๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี มี เครื่องแบบ นักเรียนทุกคน	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า
๔	โครงการพัฒนา ผู้เรียน	- เพื่อรองรับการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายจัด การศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ให้แก่ ผู้เรียนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	(เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)	๑๙,๓๕๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๑๙,๓๕๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๑๙,๓๕๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๑๙,๓๕๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	๑๙,๓๕๐ (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- จัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ให้แก่เด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี ทุกคน	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ และพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการพัฒนาบุคลากร	- เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ และเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน	- ครู/ผู้ดูแลเด็ก ภาวนาในศูนย์ฯ ได้รับการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	- บุคลากรมีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ	งานการศึกษาฯ อบต. นิคมคำสร้อย

๔. ยุทธศาสตร์การจัดหาพัสดุและครุภัณฑ์ พัฒนาอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์จัดหาพัสดุ และครุภัณฑ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	- เพื่อจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน ทั้งวัสดุ คงทนและวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องคิดเลข เป็นต้น เพื่อให้ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน ทั้งวัสดุ คงทนและวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา เครื่องคิดเลข เป็น ต้น ครอบคลุมตาม ความต้องการ	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีวัสดุ สำนักงาน ทั้ง วัสดุคงทนและ วัสดุสิ้นเปลือง เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย
๒	จัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว	- เพื่อจัดซื้อวัสดุงาน บ้านงานครัว ทั้งวัสดุ คงทนและวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา ดักกลิ่น หม้อ กระทะ กะละมัง เป็นต้น เพื่อให้เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดซื้อวัสดุงาน บ้านงานครัว ทั้ง วัสดุคงทนและวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดักกลิ่น หม้อ กระทะ กะละมัง เป็นต้น ครอบคลุม ความต้องการ	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีวัสดุงาน บ้านงานครัว ทั้ง วัสดุคงทนและ วัสดุสิ้นเปลือง เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย

๔.๒ กลยุทธ์จัดหาวัสดุ และครุภัณฑ์ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๓	จัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์	- เพื่อจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ ทั้งวัสดุ สิ้นเปลือง และวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ เช่น อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล ตลับพวง หมึก ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เม้าส์ เป็น ต้น เพื่อให้เพียงพอต่อ การปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ ทั้ง วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ อะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล ตลับพวงหมึก ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เม้าส์ เป็นต้น ครบตาม ความต้องการ	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีวัสดุ คอมพิวเตอร์ ทั้ง วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและ อะไหล่ เพียงพอ ต่อการ ปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย
๔	จัดซื้อวัสดุ การศึกษา	- เพื่อจัดซื้อวัสดุ การศึกษา ทั้งวัสดุ คงทน และวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น วัสดุ สื่อการเรียนการสอน วัสดุหนังสือพัฒนาเด็ก เป็นต้น เพื่อให้ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดซื้อวัสดุ การศึกษา ทั้งวัสดุ คงทน และวัสดุ สิ้นเปลือง เช่น วัสดุสื่อการเรียน การสอน วัสดุ หนังสือพัฒนาเด็ก เป็นต้น ครบตาม ความต้องการ	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	๕,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีวัสดุ การศึกษา ทั้ง วัสดุคงทน และ วัสดุสิ้นเปลือง เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย

๔.๒ กลยุทธ์จัดหาพัสดุ และครุภัณฑ์ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๕	จัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน เช่น โต๊ะ ทำงาน เก้าอี้ ตู้เก็บของ ชั้นเก็บเอกสาร เป็นต้น เพื่อให้เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้ เก็บของ ชั้นเก็บ เอกสาร เป็นต้น ครบตามความ ต้องการ	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์ สำนักงานเพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย
๖	จัดซื้อครุภัณฑ์ การศึกษา	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ การศึกษา เช่น โต๊ะ นักเรียน เก้าอี้นักเรียน เครื่องเล่นสนาม เครื่อง เล่นพัฒนาการเด็ก เป็น ต้น เพื่อให้เพียงพอต่อ การปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดซื้อครุภัณฑ์ การศึกษา เช่น โต๊ะนักเรียน เก้าอี้ นักเรียน เครื่อง เล่นสนาม เครื่อง เล่นพัฒนาการเด็ก เป็นต้น ครบตาม ความต้องการ	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์ การศึกษาเพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย
๗	จัดซื้อครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ เช่นโทรทัศน์ เครื่องขยายเสียงเครื่องเล่น ซีดี ดีวีดี เป็นต้นเพื่อให้ เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดซื้อครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โทรทัศน์ เครื่องขยายเสียง เครื่องเล่นซีดี ดีวีดี เป็นต้น ครบตาม ความต้องการ	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย

๔.๒ กลยุทธ์จัดหาพัสดุ และครุภัณฑ์ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๘	จัดซื้อครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว เช่น ตู้เย็น เครื่องทำงานเย็น เครื่อง ซักผ้า เต้าแก๊ส เครื่อง กรองน้ำ เป็นต้น เพื่อให้ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	- จัดซื้อครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว เช่น ตู้เย็น เครื่อง ทำงานเย็น เครื่อง ซักผ้า เต้าแก๊ส เครื่องกรองน้ำ เป็นต้น ครบตาม ความต้องการ	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย
๙	จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่อง สำรองไฟ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น เพื่อให้เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ เป็น ต้น ครบตามความ ต้องการ	๑๕,๐๐๐ (อบต.)	๑๕,๐๐๐ (อบต.)	๑๕,๐๐๐ (อบต.)	๑๕,๐๐๐ (อบต.)	๑๕,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย
๑๐	บำรุงและซ่อมแซม ทรัพย์สิน วัสดุ และ ครุภัณฑ์	- เพื่อบำรุงและซ่อมแซม ทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ และมีความ ปลอดภัย	- บำรุงและ ซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีทรัพย์สิน วัสดุ และ ครุภัณฑ์ ที่ สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ	งานการศึกษา ฯ อบต. นิคม คำสร้อย

๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการก่อสร้าง ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	- เพื่อก่อสร้าง หรือต่อ เติมอาคารของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ภายในภายนอก และ ระบบสาธารณูปโภค	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีการก่อสร้าง หรือต่อเติมอาคาร ทั้งภายในภายนอก และระบบ สาธารณูปโภค	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีอาคาร เรียนที่ได้ มาตรฐานตาม แบบการ ดำเนินงานของ กรมส่งเสริม ฯ และ กรมอนามัย	- งาน การศึกษา ฯ อบต. นิคมคำ สร้อย - กองช่าง อบต.นิคมคำ สร้อย
๒	โครงการซ่อมแซม ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	- เพื่อซ่อมแซมอาคาร ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทั้ง สิ่งก่อสร้างทั้ง ภายในภายนอก และ ระบบสาธารณูปโภค	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก มีการ ซ่อมแซมอาคารทั้ง ภายในภายนอก และระบบ สาธารณูปโภค	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีสิ่งก่อสร้าง ทั้งภายใน ภายนอก และ ระบบ สาธารณูปโภค สามารถกลับมา ใช้งานได้ปกติ	- งาน การศึกษา ฯ อบต. นิคมคำ สร้อย - กองช่าง อบต.นิคมคำ สร้อย

๔.๒ กลยุทธ์พัฒนาอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อม (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๓	โครงการปรับปรุง ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	- เพื่อปรับปรุงอาคาร ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กทั้งสิ่งก่อสร้างทั้ง ภายในภายนอก และ ระบบสาธารณูปโภค	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก มีการปรับปรุง อาคารทั้ง สิ่งก่อสร้างทั้ง ภายในภายนอก และระบบ สาธารณูปโภค	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	๑๕๐,๐๐๐ (อบต.)	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีสิ่งก่อสร้าง ทั้งภายใน ภายนอก และ ระบบ สาธารณูปโภค สามารถกลับมา ใช้งานได้ดีกว่า เดิม	- งาน การศึกษา ฯ อบต. นิคมคำ สร้อย - กองช่าง อบต.นิคมคำ สร้อย

๕. ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมและสนับสนุนทุกภาคส่วน

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการปฐมนิเทศ ผู้ปกครอง	- เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง และ รับทราบกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดกิจกรรม โครงการ ปฐมนิเทศให้กับ ผู้ปกครองภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- ผู้ปกครอง เข้าใจถึง ความสำคัญของการ ปฐมนิเทศ	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า
๒	โครงการเยี่ยมบ้าน เด็ก	- เพื่อทราบข้อมูล พื้นฐานของเด็กที่จะ นำมาช่วยส่งเสริมและ สนับสนุนพัฒนาการ ด้านต่าง ๆ	- เยี่ยมบ้านเด็กปี ละ ๑ ครั้ง	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- ทราบข้อมูล เด็กและให้การ ส่งเสริม พัฒนาการเด็กได้ เหมาะสม - ผู้ปกครองมี ปฏิสัมพันธ์อันดี และร่วมมือกัน ในการพัฒนา เด็กต่อไป	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๓	โครงการประชุม ผู้ปกครอง	- เพื่อให้ผู้ปกครองได้ ทราบและเข้าใจถึงการจั ดการศึกษาเพื่อเตรียมความ พร้อมสำหรับเด็กระดับ ปฐมวัยหลักสูตรการเรียน การสอนงานโครงการต่าง ๆ - เพื่อสร้างความเข้าใจอัน ดีระหว่างศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กและผู้ปกครอง	- จัดประชุม ผู้ปกครอง ภาค เรียนละ๑ ครั้ง	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- ผู้ปกครอง เข้าใจถึง ความสำคัญของการปฐม นิเทศ	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แพงม้า
๔	โครงการประชุม คณะ กรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- เพื่อพัฒนางาน การศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านภูแพงม้า - เพื่อสร้างเครือข่าย ประชุมวางแผนงาน การศึกษา ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านภู แพงม้า	- จัดประชุม คณะกรรมการ ศูนย์ภาคเรียนละ๑ ครั้ง	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- เกิดการพัฒนา งานการศึกษา - เกิดเครือข่าย ทาง การศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านภูแพงม้า	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แพงม้า

๖. ยุทธศาสตร์การจัดระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๖.๑ กลยุทธ์การทำให้ระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและแหล่งที่มา					ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐		
๑	โครงการประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- เพื่อพัฒนาจัดทำ แผนดำเนินการและ ประเมินคุณภาพ การศึกษา	- ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กมีคุณภาพทาง การศึกษาตาม มาตรฐาน	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- (เงินรายได้ อบต. และ เงินอุดหนุน)	- พัฒนาแผนการ ทำงานให้เกิด ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และประเมิน คุณภาพทาง การศึกษา	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านภู แฝงม้า

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑. นายปอ หาสุข	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายยง ยืนยง	ผู้แทนผู้บริหารท้องถิ่น	กรรมการ
๓. นางประครองทรัพย์ ปูทา	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา	กรรมการ
๔. นางสาวจันทร์สุดา อ้วนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๕. นายหยาด แท่งทอง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นายจำเนียร ฟิลาพันธ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๗. นายทะนง แสนโสม	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๘. นายทะนง แสนโสม	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๙. นายสัญญา เจริญยิ่ง	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
๑๐. นายไสว เวชพันธ์	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
๑๑. นางสาวรัฐกุล ไชยสงคราม	นักวิชาการศึกษา ฯ	กรรมการ
๑๒. นางชญานี จันทร์เอก	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางณัฐกานต์ สุวมาตย์	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบกล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ห้วงเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผล ฯ ในแต่ละห้วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ภาคผนวก

- ☞ บันทึกข้อความ ที่ มท ๗๒๗๐๑/๔๑๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
- ☞ ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔
- ☞ ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔
- ☞ บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔
- ☞ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ที่ ๒๙๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

ที่ มท ๗๒๗๐๑/๔๑๔

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอ นิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) โดยถือ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านภูแฝงม้า เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า โปรดลงนามตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(นางณัฐกานต์ สุวมัตย์)

ครู

(ลงชื่อ)

(นางชัญญานิ จันทร์เอก)

พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่

ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัฐกุล ไชยสงคราม)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นายไชยา ชันคำ)

หัวหน้าสำนักปลัด ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเกษม

เห็นชอบ

(ลงชื่อ) ส.ต.อ.

(สมจิต หน่อสีดา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายเสนอ ไชยสงคราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ กำหนดให้ สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาให้ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ได้จัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ จึงได้พิจารณาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอนิคมน้ำคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร จึงประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายไชยยา ชันคำ)

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า



บันทึกการให้ความเห็นชอบ
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอนิคมน้ำอูน จังหวัดมุกดาหาร ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑. เห็นชอบประมาณการใช้งบประมาณตามแผน/โครงการ ทุกรายการ
๒. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายปอ หาสุข)

ประธานกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงมา
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงมา ในคราวการประชุม
เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนา
การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑. นายบุญยง หาสุข	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายยง ยืนยง	ผู้แทนผู้บริหารท้องถิ่น	กรรมการ
๓. นายศรีสุวรรณ วงศ์จันทร์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๔. นางประครองทรัพย์ ปูทา	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวจันทร์สุดา อ้วนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๖. นายปอ หาสุข	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๗. นายสุบรรณ เทียนหอม	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๘. นายจำเนียร พิลำพันธ์	ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๙. นายสัญญา เจริญยิ่ง	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
๑๐. นายหยาด แท่งทอง	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
๑๑. นางสาวรัฐกุล ไชยสงคราม	นักวิชาการศึกษา ฯ	กรรมการ
๑๒. นางชญานันท์ จันทร์เอก	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางณัฐกานต์ สุมาตย์	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การ
ปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา
เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ
โดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายไชยยา ชันคำ)

หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

ที่ มท ๗๒๗๐๑/๔๑๒

วันที่

๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเกษม ตามคำสั่งเลขที่ ๐๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงมา ตามคำสั่งเลขที่ ๐๒๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ และได้ดำรงตำแหน่งครบวาระ ๒ ปี แล้ว เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และมาตรฐานของการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต้องจัดให้มีคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อกำหนดทิศทางและบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดการศึกษาปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเกษม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงมา ตามที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัฐกุล ไชยสงคราม)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามที่เสนอ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายไชยา ชันคำ)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) ส.ต.อ.

(สมจิต หน่อสีดา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

อนุมัติ/ดำเนินการได้

(ลงชื่อ)

(นายเสนอ ไชยสงคราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

ที่ ๒๙๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า

เพื่อให้การบริหารจัดการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และมาตรฐานของการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ดังต่อไปนี้

๑. นายปอ หาสุข	ผู้แทนผู้ปกครอง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสัญญา เจริญยิ่ง	ผู้แทน ส.อบต.	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางประคองทรัพย์ ปู่ทา	ผู้แทนด้านการศึกษา	กรรมการ
๔. นางสาวจันทร์สุดา อ้วนแก้ว	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๕. นายพิสัย บุ่งทอง	ผู้แทนด้านศาสนา	กรรมการ
๖. นายหยาด แท่งทอง	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๗. นายจำเนียร พิลำพันธ์	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๘. นายไสว เวชพันธ์	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
๙. นายทะนง แสนโสม	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๐. นายไชยา ชันคำ	หัวหน้าสถานศึกษา	กรรมการ
๑๑. นางสาวรัฐกุล ไชยสงคราม	ผู้แทนงานการศึกษา	กรรมการ
๑๒. นางณัฐกานต์ สุวมาตย์	ผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ และเลขานุการ
๑๓. นางชัยญานี จันทร์เอก	ผู้แทนผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูแฝงม้า ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้ายรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ฯ ตามหลักวิชาการ และแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

/๖. ส่งเสริมสนับสนุน ...

๖. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

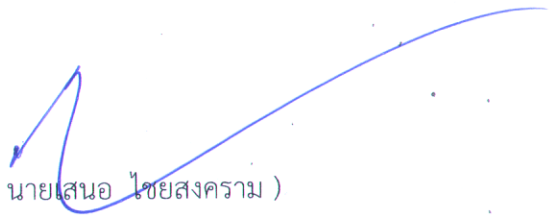
๗. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนเกษมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อเด็กในพื้นที่ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเสนอ ไชยสงคราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมคำสร้อย

